



1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO – GO

Setores requisitantes (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Administração

Responsáveis pela Demanda:

Clayton Alves de Oliveira

Matrícula:

99586

E-mail:

administracao@saosimao.go.gov.br

Telefone: (64) 3553-9500

1. Objeto:

Contratação de empresa para prestar serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria, reconhecendo como contratante o Município de São Simão, pessoa jurídica de direito público interno e tendo como destinatários dos serviços contratados o Poder Executivo do Município de São Simão, objetivando a prestação de serviços especializados de consultoria técnica na elaboração de documentos administrativos, COLARE, E-SOCIAL, atendimento junto a Receita Federal, Previdência Social, TCM, consultoria em Recursos Humanos, Fechamento de DCTF-WEB,.

2. Justificativa da necessidade da contratação

O presente contrato tem como objeto a Contratação de pessoa física ou jurídica, para a prestação de serviços técnicos especializados de consultoria técnica na elaboração de documentos administrativos, COLARE, E-SOCIAL, atendimento junto a Receita Federal, Previdência Social, TCM, consultoria em Recursos Humanos, Fechamento de DCTF-WEB, para o Poder executivo e demais fundos, para atender os interesses dessa Municipalidade. Com o avanço na legislação aplicada aos órgãos públicos, vislumbrou-se a necessidade de uma equipe especializada no município, como em exercícios anteriores.

Portanto, fez-se necessário a contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços técnicos profissionais especializados em assessoria e consultoria contábil/Administrativa, para atuar no Poder Executivo e demais órgãos deste município.



3. Descrições e quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDAD E
1	Contratação de empresa para prestar serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria, reconhecendo como contratante o Município de São Simão, pessoa jurídica de direito público interno e tendo como destinatários dos serviços contratados o Poder Executivo do Município de São Simão, objetivando a prestação de serviços especializados de consultoria técnica na elaboração de documentos administrativos, COLARE, E-SOCIAL, atendimento junto a Receita Federal, Previdência Social, TCM, consultoria em Recursos Humanos, Fechamento de DCTF-WEB,.	SV	1

4. Observações gerais

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: 10 meses

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

O prazo para prestação dos serviços de assessoria técnica será de 10 meses.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

Responsáveis pela Demanda:

Secretaria:

Clayton Alves de Oliveira

Secretaria Municipal de Administração

4.4. Prazo para pagamento:

30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura.



São Simão – GO, 20 de fevereiro de 2024

Clayton Alves de Oliveira
Secretário de Administração
Matrícula 99586

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.