



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO-GO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE VALOR Nº 35/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19584/2023

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

O MUNICÍPIO SÃO SIMÃO-GO, Inscrito no CNPJ Nº 02.056.778/0001-48, com sede à Praça Cívica – Centro, São Simão-GO - CEP – 75.890-000, por intermédio do Departamento de Compras, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	DIA: 30/08/2023, ÀS 17:00 HORAS
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	compras@saosimao.go.gov.br
LINK DO EDITAL:	https://saosimao.go.gov.br/

1.0 – Do objeto:

1.1. É objeto do presente a aquisição de materiais e equipamentos de informática, com o objetivo de atender as necessidades das Secretaria de Administração e Secretaria de Infraestrutura no âmbito de editoração eletrônica e de projetos de engenharia e animação 3D.

1.2. Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 – **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 – **ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA;

2.0 – Dos recursos orçamentárias:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura Municipal de São Simão-GO, para exercício de 2023, na classificação abaixo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO-GO

OBRAS, INSTALAÇÃO, EQUIPAMENTOS PRÉDIOS PÚBLICOS

EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

01.02.04.122.0428.1.001.4.4.90.52

Ficha Orçamentária – 013

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Material de consumo

01.02.04.122.0428.2.005.3.3.90.39.00

Ficha Orçamentária: 036

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA INFRAESTRUTURA

Material de consumo

01.08.15.452.1528.2.022.3.3.90.39.00

Ficha Orçamentária: 0169

3.0 – Do valor estimado:

ITEM	UN	QTDE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	UN	4,00	47127	MONITOR: 32 Polegadas Tela = Tela Mínima: 31,5" Polegadas, Formato Tela = 16,9 - Taxa de Atualização Mínima = 60 Hz, Tecnologia: LED *Conexões HDMI V1,4 = 1, Display Port = 1 V1.2, D-SUB = Não, Brilho Mínimo = 222 cd/m2, Resoluções: 3840 x 2160, Ângulo de visão (H/V): 178°/178°, Alimentação: Bivolt - Consumo: 61 W (trabalhando ao máximo) <= 0,4W (stand-by), Cabo de AC Monitor: Sim, Padrão Cabo = ABNT, Modo Ecológico = Sim, Eye Saver Mode = Sim, Saída de áudio = Sim, Cabo HDMI = Sim, Saída HeadPhone = Sim, Base de Suporte = Sim, Manual = Sim	R\$ 3.280,000	R\$ 13.120,000
2	UN	4,00	47128	Placa Gráfica para uso Profissional = Sim, CUDA Núcleos Mínimo = 3328, Tipo de Memória = GDDR6, Quantidade de Memória Mínima = 6 GB, Interface de Memória = 192 bits, Desempenho Mínima do Núcleo em tecnologia proprietária (RT Ray Tracing): 15,6 TFLOPS, Largura Mínima de Banda de Memória = 288 GB/S, Correção	R\$ 4.825,966	R\$ 19.303,864



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO-GO

				de Erro ECC = Sim, PCI-EX = Sim, Formato PCI-EX = 4.0 x16, Perfil Small Format Factory = Sim, Perfil para fixação no gabinete Padrão Torre ATX e Small Format Factory = Sim, 1x Suporte de altura total (ATX) não anexado = Sim, Compatibilidade Microsoft Windows 10 64 bits = Sim, , Compatibilidade Linux com OPENGL 64 bits = Sim, Conexões = Mini Display Port Quantidade de Conexões mínimas = 4 Versão Mini Display Port = 1.4 Cabo conversor de Mini Display Port para Display Port = Sim Quantidade de cabo conversor de Mini Display Port para Display Port = 4, Consumo máximo de energia : 71W, Solução Térmica Ventilador ativo = Sim, Ventilador ultra silencioso = Sim, Suporte Tecnologia proprietária Deep Learning Super Sampling = Sim		
VALOR MÉDIO ESTIMADO						R\$ 32.423,864

3.1 - O valor médio estimado para contratação será de **R\$ 32.423,86 (trinta e dois mil, quatrocentos e vinte três reais, oitenta e seis centavos)**.

4.0 – Período para envio da documentação de habilitação e proposta de preço/cotação:

4.1. A presente **DISPENSA DE LICITAÇÃO** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: compras@saosimao.go.gov.br, preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA**.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 30/08/2023 às 17:00h

4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO-GO

4.2.2 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

4.2.3 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.4 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.5 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.6 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.8 Certidão Negativa de Inidoneidade e de Impedimento, conforme Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), emitido no site: <https://certidoes.cgu.gov.br/>;

4.2.10 Certidão de Falência e Concordata da comarca sede da empresa.

4.2.9 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG).

4.3- Qualificação Técnica

4.3.1 - Comprovação, através de atestado ou declaração de capacidade técnica emitido por empresa pública ou privada em papel timbrado, constando todos os dados da empresa emitente, **período** em que a licitante participante forneceu o objeto semelhante ao licitado, **numeração do contrato** que originou a determinada capacidade técnica e se foi satisfatório seu cumprimento;

4.4- Proposta de Preço/Cotação:

4.4.1- A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.4.2- As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando - se pela desclassificação.

4.4.3- Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO-GO

5.0 – Do Pagamento:

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6.0 – Das Disposições Gerais:

6.1. Poderá o Município revogar a presente Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. O Município deverá anular a presente Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. A anulação do procedimento de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

São Simão-GO, 25 de agosto de 2023.

Glenea de Brito Costa
Agente de Contratação