



**ESTADO DE GOIÁS**  
**Prefeitura Municipal de São Simão**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO**  
**PREGÃO Nº 013/2021**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**MODO DE DISPUTA ABERTO**

**Processo nº: 499/2021**

**Modalidade: Pregão 013/2021**

**Forma: Eletrônica**

**Tipo: Menor Preço por Item.**

**Objeto: Refere-se à aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme Termo de Referência – Anexo I, deste edital.**

**O Município de São Simão – GO**, através do Departamento de Licitação com endereço na Sede da Prefeitura Municipal de São Simão/GO – Praça Cívica, nº. 01, Centro, na cidade de São Simão/GO, através da Pregoeira e equipe de apoio designados pelo Decreto nº 091/2021 de 12 de Janeiro de 2021, com autorização do Gestor do Departamento, de acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº.606 de 17 de Fevereiro de 2006, Decreto 452 de 02 de Junho de 2008, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 3.555 de 08 de agosto de 2000, que Aprova o Regulamento para a Modalidade de Licitação Denominada Pregão, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, Decreto Municipal 170 de 15 de abril de 2020 e Decreto Municipal nº 171 de 15 de abril de 2020, Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica e demais condições fixadas neste edital, Tornar público, para conhecimento dos interessados, que, realizará a licitação na modalidade **PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **menor preço por item**.

**O presente Edital adota o modelo dos pregões eletrônicos do “SISTEMA LICITANET”, assim, caso haja algum conflito e/ou divergência de informações com relação ao disposto no corpo do Termo de Referência, desde já, informamos que prevalecerá o disposto no Termo de Referência – Anexo I deste edital.**

**LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 18/05/2021 às 08h:29min (oito horas e vinte e nove minutos).

**ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

Dia 18/05/2021 às 08h:30min (oito horas e trinta minutos).

**SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** <https://licitanet.com.br/>

## **1 - DO OBJETO:**

1.1 - Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme Termo de Referência – Anexo I, deste edital.

## **2 - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:**

2.1 - O presente procedimento licitatório é disciplinado pela Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº.606 de 17 de Fevereiro de 2006, Decreto 452 de 02 de Junho de 2008, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 3.555 de 08 de agosto de 2000, que Aprova o Regulamento para a Modalidade de Licitação Denominada Pregão, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, e Decreto Municipal nº 171 de 15 de abril de 2020, Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, Decreto Municipal 170 de 15 de abril de 2020 Art. 1º § 2 - I, Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações e, pelas condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

## **3 - DO CREDENCIAMENTO:**

3.1 - Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <https://licitanet.com.br/>;

3.2 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

3.3 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;

3.4 - O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas;

3.5 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

## **4 - DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO:**

**4.1 - Poderão participar deste Pregão** os interessados que militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos;

**4.1.1 - Em relação aos itens 64, poderão participar todos os interessados do**

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

**ramo de atividade pertinente ao objeto da presente contratação, que preencham as condições de credenciamento constantes deste edital.**

4.1.2 - **Os demais itens são destinados EXCLUSIVAMENTE** as empresas definidas como Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e equiparadas, de acordo com a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014;

4.1.3 - Na hipótese de não haver microempresas e empresas de pequeno porte interessadas em participar desses itens, o Município poderá aceitar a participação de qualquer pessoa jurídica que satisfaça as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

4.2 - A participação nesta licitação importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário IMPEDIMENTO da proponente, no referido certame;

4.3 - Não cabe aos licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as licitantes deverão ler atentamente o Edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA);

4.4 - Como requisito para participação no PREGÃO ELETRÔNICO o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA);

4.5 - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93;

4.6 - **Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO:** Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>;

4.6.1 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da Plataforma Eletrônica, observada data e horário limite estabelecidos.

a) O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:

**a.1 – Para todas as empresas com exceção das MEI's.**

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

| 30 dias    | 90 dias    | 180 dias   | 365 dias   |
|------------|------------|------------|------------|
| R\$ 128,50 | R\$ 195,20 | R\$ 267,20 | R\$ 387,50 |

### a.2 – Para as MEI's.

| 30 dias    | 90 dias    | 180 dias   | 365 dias   |
|------------|------------|------------|------------|
| R\$ 112,40 | R\$ 175,40 | R\$ 250,10 | R\$ 365,30 |

b) O referido pagamento/remuneração possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei nº 10.520/02.

4.6.1.1 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo;

4.6.1.2 - Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo do Município de São Simão, em nenhuma hipótese responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão;

**4.6.2 - As Licitantes interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data e horário marcados para início da sessão pública via internet;**

4.6.3 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site: <https://licitanet.com.br/>;

4.6.4 - O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante, ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

4.6.5 - O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou do Município de São Simão, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros;

4.6.6 - A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso;

**4.7 - Não poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, as empresas enquadradas nos casos a seguir:**

4.7.1 - Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição<sup>1</sup>; empresas que estiverem em recuperação judicial, processo de falência ou sob o regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação, Ressalva: É possível a participação de empresas em recuperação judicial, desde que amparadas com certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 8666/1993. (TCU, Ac. 8.271/2011-2ª Câmara, Dou de 04/10/2011);

4.7.2 - Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

4.7.3 - Empresa suspensa temporariamente do direito de licitar e impedida de contratar com este Município;

4.7.4 - Empresas que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão ou impedidas de licitar por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, na esfera Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial, pelo órgão que a praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Para verificação das condições definidas nesta alínea, a Comissão do Pregão, promoverá a consulta eletrônica junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

4.7.5 - Empresas cujo dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico seja servidor público da Prefeitura Municipal de São Simão – GO;

#### **4.8 - A participação na sessão pública da internet dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante.**

4.8.1 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação (e seus anexos), deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, com valores cotados em moeda nacional do país;

4.8.2 - Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, quando apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado neste país;

4.8.3 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, salvo quando expressamente permitidos no Edital;

4.8.4 - Admitem-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração dos itens constantes da proposta de preços;

---

<sup>1</sup> NE - Justificativa para Vedação de Consórcio: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão em tela.

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

4.8.5 - Os licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

4.8.6 - O contratado deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.8.7 - Os licitantes interessados em usufruir dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar nº 123/2006 deverão atender às regras de identificação, atos e manifestação de interesse, bem como aos demais avisos emitidos pela Pregoeira ou pelo sistema eletrônico, nos momentos e tempos adequados;

### **5 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

5.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema (<https://licitanet.com.br/>), concomitantemente com os documentos de HABILITAÇÃO exigidos no edital, proposta com a “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”, incluindo QUANTIDADE, PREÇO e a MARCA (CONFORME SOLICITA O SISTEMA), até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação;

5.2 - As propostas cadastradas no Sistema NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas.

5.2.1 - Em caso de identificação da licitante na proposta cadastrada, esta será DESCLASSIFICADA pela Pregoeira;

5.3 - A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública;

5.4 - O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no PORTAL e as especificações constantes do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), prevalecerão às últimas;

5.5 - Na Proposta de Preços inserida no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, como despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação;

5.6 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha;

5.7 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e

trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006;

5.8 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.9 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta;

**5.10 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances;**

5.11 - O Licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subseqüentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## **6 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:**

6.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 - Valor unitário e total do item;

6.1.2 - Marca;

6.1.3 - Fabricante;

6.1.4 - **Descrição detalhada do objeto**, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro e (apresentação do mesmo na habilitação) ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada;

6.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

6.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

6.5 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 12 (doze) meses, a contar da data de sua apresentação;

## 7 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

7.1 - No horário estabelecido neste Edital, a Pregoeira abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no item 6.1 do edital;

7.2 - A Pregoeira poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO” do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis;

7.3 - Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexequível, a Pregoeira obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então DESCLASSIFICARÁ;

7.4 - O proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestadamente inexequível, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade;

7.5 - As licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pela Pregoeira;

7.6 - Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site <https://licitanet.com.br/>, conforme Edital;

7.7 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

7.8 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

7.9 - O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta está definido no Anexo I - Termo de Referência;

7.10 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**ABERTO**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações;

7.11 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública;

7.12 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances

enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários;

7.13 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente;

7.14 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a Pregoeira, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço;

7.15 - Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$) Real, com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, a Pregoeira, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte;

7.16 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

7.17 - Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance;

7.18 - Sendo efetuado lance manifestamente inexequível, a Pregoeira poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, através do sistema, o excluirá, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo proponente;

7.19 - A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item;

7.20 - No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances;

7.21 - A Pregoeira, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

7.22 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas (24) vinte e quatro horas da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação no site <https://licitanet.com.br/>;

7.23 - Incumbirá à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;

7.24 - A desistência em apresentar lance implicará exclusão da licitante na etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços;

7.25 - **Nos casos específicos**, em relação a itens NÃO exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, onde:

7.26 - O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006 e suas alterações;

7.26.1 - Entende-se como empate àquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada, depois de encerrada a etapa de lances.

7.26.2 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;

7.26.3 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior;

7.26.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

7.26.5 - Na hipótese de não-contratação nos termos previstos neste item, convocação será em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

7.26.6 - O disposto no item 7.26 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.26.7 - Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

7.26.8 - Produzidos no País;

7.26.9 - Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

7.26.10 - Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no de-

envolvimento de tecnologia no País (art. 3º, § 2º, incisos II, III e IV da Lei nº 8666/93);

7.26.11 - Produzidos por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;

7.26.12 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.27 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital. A Pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

## **8 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:**

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26, do Decreto 10.024/2019, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital, observado o disposto no Capítulo X do Decreto 10.024/2019;

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível;

8.3 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6 - A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital comple-

mentar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pela Pregoeira por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pela Pregoeira;

**8.7.1 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, registro, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;**

8.7.2 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

8.7.3 - Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade;

8.7.4 - A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

8.7.5 - Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor;

8.7.6 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

8.7.7 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;

8.7.8 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a Pregoeira verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **9 - DA HABILITAÇÃO**

9.1 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

9.1.1 - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

9.1.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

9.1.3 - Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

9.1.4 - A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

9.1.5 - Constatada a existência de sanção, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação;

9.1.6 - No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente;

9.1.7 - Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação;

9.1.8 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital;

9.1.9 - Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos;

9.1.10 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

9.1.11 - Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

**9.2 - OS LICITANTES DEVERÃO ENCAMINHAR, NOS TERMOS DESTE EDITAL, A DOCUMENTAÇÃO RELACIONADA NOS ITENS A SEGUIR, PARA FINS DE HABILITAÇÃO:**

9.2.1 - Ato Constitutivo;

9.2.1.1 - No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede ou;

9.2.1.2 - Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e alterações em vigor<sup>2</sup>, devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

9.2.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cívicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;

9.2.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

9.2.1.5 - Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br), ou;

9.2.1.6 - No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores, ou;

9.2.1 - Prova de Inscrição no CNPJ. O documento deverá ser expedido no máximo 90 (Noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;

9.2.2 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;

9.2.3 - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT conforme lei 12.440, de 07 de julho de 2011, em vigor;

9.2.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, incluindo os Débitos Previdenciários, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacio-

---

<sup>2</sup> NE - O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores ainda não consolidadas.

nal, em vigor;

9.2.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;

9.2.6 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

9.2.7 - Certidão negativa de falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;

9.2.8 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

9.2.9.1 - Certidão Simplificada, ou Simplificada Digital da Junta Comercial, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias, para fins de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP);

9.2.9.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa, cuja comprovação será exigida somente para efeito da assinatura do contrato ou instrumentos que o substitua.

9.2.9.3 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 2º do Art. 43, da LC 123/2006, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

#### **9.2.10 - DECLARAÇÕES:**

- a) ANEXO II – DECLARAÇÃO – ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ARTIGO 7º DA CF
- b) ANEXO III – DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO
- c) ANEXO IV – DECLARAÇÃO QUE ESTÁ CIENTE E CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO
- d) ANEXO V – DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL
- e) ANEXO VI – DECLARAÇÃO SOMENTE PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS
- f) ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

**9.2.11 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

9.2.11.1 - Comprovação, através de atestado ou declaração de capacidade técnica emitido por empresa pública ou privada comprovando que a licitante participante já forneceu objeto semelhante ao licitado;

9.2.12 - O objeto social descrito no ato constitutivo referente ao item (9.2.1) deverá possuir ramo de atividade compatível ao objeto licitado;

9.2.13 - Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo (a) Pregoeiro (a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.G.O (Ministério Público de Goiás), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei Federal 8.666/93;

9.2.14 - Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital;

9.2.15 - A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital;

9.2.16 - A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação;

9.2.17 - Havendo restrição quanto à regularidade fiscal ou trabalhista no caso de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Equiparadas, fica concedido um prazo de 05 (Cinco) dias úteis para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela Pregoeira e equipe de apoio, nos termos da Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014;

9.2.18 - A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização;

9.2.19 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma;

9.2.20 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital;

9.2.21 - O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis;

9.2.22 - Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o (s) item (ns) de menor (es) valor (es) cuja retirada (s) seja (m) suficiente (s) para a habilitação do licitante nos remanescentes;

9.2.23 - Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor;

9.2.24 - As Certidões que não possuem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão;

### **10 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

10.1 - A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1 - Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal;

10.1.2 - Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento;

10.1.3 - A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso;

10.1.4 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como, validade da proposta, marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada;

10.1.5 - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93);

10.1.6 - Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos;

10.1.7 - A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação;

10.1.8 - A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou

que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante;

## **11 - DOS RECURSOS:**

11.1 - Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo **10 (dez) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema;

11.2 - Havendo quem se manifeste, caberá à Pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento a Pregoeira não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;

11.3 - A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito;

11.4 - Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses;

11.5 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **12 - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

12.1 - A sessão pública poderá ser reaberta:

12.2 - Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

12.3 - Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;

12.4 - Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta;

12.5 - A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”).

### **13 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados;

13.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### **14 - DO CONTRATO**

14.1 - Após a homologação da licitação, será firmado Ata de Registro de Preços;

14.2 - Prazo de Vigência do Contrato: O Prazo de Vigência da Ata será de 12 (doze) meses;

14.3 - Condições de Pagamento: O Pagamento será efetuado em até 30 (Trinta) dias após a entrega do item licitado, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de São Simão, mediante depósito bancário em nome da proponente;

14.4 - O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato (Ata de Registro de Preços), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

14.5 - Alternativamente à convocação para comparecer perante à Departamento de Contratos, situada na Prefeitura Municipal de São Simão/GO – Praça Cívica, nº. 01, Centro, na cidade de São Simão/GO, para a assinatura do Termo de Contrato, ou o aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja aceito e assinado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento, podendo ser prorrogado, por igual período, mediante solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração;

14.6 - Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante toda a vigência do contrato;

14.7 - Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato;

### **15 - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

15.1 - O preço será fixado e irrevogável, salvo as condições previstas nas Leis Federais 8.666/93 e Lei 10.520/2002, e suas alterações.

## **16 - DA ENTREGA DOS ITENS**

16.1 - A entrega dos produtos deverá ser feita de forma parcelada, conforme solicitação, sendo que o prazo máximo para a entrega no almoxarifado central não poderá ultrapassar 02 (dois) dias úteis após a solicitação.

## **17 - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

### **17.1 - DA CONTRATADA:**

17.1.1 - Promover a entrega dos itens homologados a seu favor, de acordo com as Descrições e prazos determinados no Edital e seus anexos, independente ou não de sua Transcrição.

### **17.2 - DA CONTRATANTE:**

17.2.1 - Efetuar os Pagamentos na forma e prazo estabelecido na cláusula quarta;

17.2.2 - Proceder a conferência dos itens Homologados, de acordo com as exigências contidas no edital e anexos.

## **18 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

18.1 - **AOS LICITANTES:** Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de São Simão, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 10% do valor do contrato e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei Federal 8.666/93, do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, **o ADJUDICATÁRIO QUE:**

18.1.1 - Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;

18.1.2 - Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

18.1.3 - Não mantiver a proposta;

18.1.4 - Falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;

18.1.5 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

18.1.6 - Não será aplicada a multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira colocada.

**18.2 - À CONTRATADA:** Pela inexecução total ou parcial da contratação, a

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;

c) 05% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

d) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

e) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;

f) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa;

g) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e

h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada;

i) As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

### 18.3 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

18.3.1 - Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital;

**18.3.2 - A impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do site <https://licitanet.com.br/>**

18.4 - Caberá à Pregoeira, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação;

18.5 - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

18.6 - Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do sistema;

18.7 - A Pregoeira responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos;

18.8 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;

18.9 - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Pregoeira, nos autos do processo de licitação;

18.10 - As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

**19 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

19.1 - As despesas para o presente processo licitatório correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Secretaria Municipal de Educação

Manutenção do Ensino Fundamental  
01.05.12.361.1228.2.012.3.3.90.30.00  
Ficha Orçamentária – 111  
Sub-elemento – 07  
Sub-elemento – 21  
Sub-elemento – 22

Manutenção das Atividades do Ensino Infantil  
01.05.12.365.1228.2.016.3.3.90.30.00  
Ficha Orçamentária – 146  
Sub-elemento – 07  
Sub-elemento – 21  
Sub-elemento – 22



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

Manutenção da Superintendência Municipal de Cultura

01.05.13.392.1328.2.019.3.3.90.30.00

Ficha Orçamentária – 159

Sub-elemento – 07

Sub-elemento – 21

Sub-elemento – 22

Manutenção Superintendência Esporte, Lazer e Juventude

14.14.27.812.2728.2.020.3.3.90.30.00

Ficha Orçamentária – 291

Sub-elemento – 07

Sub-elemento – 21

Sub-elemento – 22

### **20 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1 - Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico;

20.2 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira;

20.3 - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF;

20.4 - No julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;

20.5 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

20.6 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

20.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horários de expediente na Prefeitura Municipal de São Simão;

20.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público;

20.9 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

20.10 - O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico, <https://saosimao.go.gov.br/tp/licitacao/>, e <https://licitanet.com.br/> e também poderão ser lidos ou obtidas cópias no setor de Licitações, situado na Sede da Prefeitura Municipal de São Simão/GO – Praça Cívica, nº. 01, Centro, na cidade de São Simão/GO, CEP: 75.890-000, nos dias úteis, no horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados;

20.11 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis;

20.12 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido;

20.13 - Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, a Pregoeira poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados;

20.14 - Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido;

20.15 - A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93;

20.16 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante;

20.17 - As decisões da Pregoeira serão publicadas no site da Prefeitura Municipal, no endereço: <https://saosimao.go.gov.br/tp/licitacao/>;

20.18 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria;

20.19 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de São Simão revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes;

20.20 - Para atender a seus interesses, o Município de São Simão poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obede-



## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

cidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n 8.666/93;

20.21 - O Município de São Simão poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

20.22 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de São Simão - GO;

### **21 - INTEGRAM ESTE EDITAL, PARA TODOS OS FINS E EFEITOS, OS SEGUIN- TES ANEXOS:**

- a) ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
- b) ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO – ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ARTIGO 7º DA CF
- c) ANEXO III – DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO
- d) ANEXO IV – DECLARAÇÃO QUE ESTÁ CIENTE E CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO
- e) ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL
- f) ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO – SOMENTE PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS
- g) ANEXO VII – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
- h) ANEXO VIII – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- i) ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

São Simão - GO, 30 de abril de 2021.

**Gracielle Souza Pereira**  
**Presidente da CPL**

# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 - OBJETO

Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação.

#### 2. JUSTIFICATIVA

2.1 A presente aquisição visa o fornecimento de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, bem como Escolas, CEMEI's e Superintendências de Esportes e Cultura, garantindo melhoria e segurança alimentar e nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitam.

#### 3. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS:

Os produtos a serem adquiridos, deverão estar de acordo com as especificações contidas que segue em anexo e atender aos padrões de qualidades exigidos no edital de licitação.

##### 3.1. QUANTIDADES/VALORES:

Deverão ser adquiridos materiais em quantidades e com valores de acordo com a planilha de estimativa que segue em anexo.

| ITEM | CÓDIGO | UND | QTD | DESCRIÇÃO   | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL     |
|------|--------|-----|-----|---|----------------|-----------------|
| 1    | 8092   | UN  | 400 | AÇUCAR 05 KG/ - AÇUCAR-CONTENDO SACAROSE, ORIGINÁRIO DO SUCO DE CANA,LIVRE FERMENTAÇÃO,ISENTA DE MÁTERIA TERROSA,PARASITAS E DETRITOSANIMAIS E VEGETAIS,CONTENDO APROXIMADAMENTE 99,2% DE GLICÍDIOS.- EMBALAGEM PRIMÁRIA TRANSPARENTE,INCOLOR,TERMOSSOLADO CONTENDO 05 (CINCO) KG LÍQUIDOS, DEVIDAMENTE ROTULADOS RESPEITANDO A LELGISLAÇÃO VIGENTE E REEMBALANDO EM FARDO TERMOSSOLADO, RESISTENTE.VALIDADE MÍNIMA 06(SEIS) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DE ENTREGA DO PRODUTO. PRODUTO DE REFERÊNCIA CRISTAL OU PRODUTO SIMILAR,OU DE MELHOR QUALIDADE. | R\$<br>14,090  | R\$<br>5.636,00 |
| 2    | 1618   | UN  | 10  | AFIADOR DE FACA CABO DE MADEIRA NOBRE - CERNO DE IMBUIA GUARDA E POMO EM LATÃO, FINO ACABAMENTO, EXCELENTE EMPUNHADURA. LÂMINA / HASTE: 8 POLEGADAS = 20 CM.- AÇO: SAE6150 DUREZA: ACIMA DE +62HRC REFERÊNCIA: CHAIRA OU SUPERIOR QUALIDADE.  | R\$<br>49,773  | R\$<br>497,73   |
| 3    | 13593  | CX  | 600 | AGUA SANITARIA 12X1 LITRO, SOLUÇÃO  | R\$            | R\$             |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |   |             |               |
|----|-------|----|-----|---|-------------|---------------|
|    |       |    |     | AQUOSA A BASE DE HIPOCLORITO DE SODIO OU CALCIO, COM TEOR DE CLORO ATIVO ENTRE 2,0% P/P A 2,5% P/P,CONTENDO 12 FRASCOS ACONDICIONADOS EMFRASCOS PLASTICOS RESISTENTES DE 1.000ML (1° QUALIDADE, CLASSIFICADAS COMO CLASSE A-CANDIDA, PRODUTOS DE REFERENCIA: BRILHANTE, QBOA, YPE OU PRODUTOSIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE. | 42,360      | 25.416,00     |
| 4  | 22269 | CX | 600 | ALCOOL 70% 12X1 LT. ACONDICIONADO EM FRASCO PLASTICO RESISTENTEDE 1.000ML, CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES 1°QUALIDADE.  | R\$ 109,150 | R\$ 65.490,00 |
| 5  | 20514 | UN | 400 | ALCOOL EM GEL ANTISSÉPTICO 500ML 70% - PRODUTO DE REFERENCIA VIC - PHARMA , OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.  | R\$ 31,160  | R\$ 12.464,00 |
| 6  | 6521  | UN | 200 | ÁLCOOL EM GEL ANTISSÉPTICO COM ÁLCOOL 70 5LT , UTILIZADO PARA FAZER A ANTI-SEPSIA DAS MÃOS, EM FRASCO PLÁSTICO DE 5.000 ML 70   | R\$ 87,963  | R\$ 17.592,60 |
| 7  | 20690 | CX | 500 | AMACIANTE PARA ROUPA 2.000 ML, ACONDICIONADOS EM FRASCOS PLÁSTICOS RESISTENTES DE 2.000 ML, CAIXA CONTENDO 6 UNIDADES   | R\$ 47,160  | R\$ 23.580,00 |
| 8  | 36049 | UN | 20  | AVENTAL DE COZINHA ANTITÉRMICO – 0,90 X 0,70 MT - AVENTAL DE SEGURANÇA, CONFECCIONADO EM TECIDO DE ALGODÃO COM TRATAMENTO RETARDANTE A CHAMAS, REVESTIDO EM SILICONE, SEM FORRO, COM VIÉS AZUL, TIRAS PARA AJUSTE E COSTURAS EM LINHA DE PARA ARAMIDA   | R\$ 40,785  | R\$ 815,70    |
| 9  | 36050 | UN | 70  | AVENTAL DE COZINHA PLÁSTICO IMPERMEÁVEL 0,90 X 0,70   | R\$ 14,960  | R\$ 1.047,20  |
| 10 | 1621  | UN | 50  | BACIA DE PLASTICO 12 LTS.   | R\$ 15,055  | R\$ 752,75    |
| 11 | 17493 | UN | 80  | BACIA DE PLÁSTICO GRANDE 50 LITROS  | R\$ 43,985  | R\$ 3.518,80  |
| 12 | 17494 | UN | 10  | BACIA DE PLÁSTICO MÉDIO 30L DIÂMETRO: 53 CM ALTURA: 21 CM CAPACIDADE VOLUMÉTRICA: 30 L  | R\$ 35,310  | R\$ 353,10    |
| 13 | 17488 | UN | 150 | BALDE DE PLASTICO 20 LTS PRETO RESISTENTE COM ALÇA, TIPO PEDREIRO COM CAPACIDADE PARA 20 LTS  | R\$ 22,470  | R\$ 3.370,50  |
| 14 | 28237 | UN | 20  | BALDE DE PLÁSTICO REFORCADO 12L   | R\$ 14,720  | R\$ 294,40    |
| 15 | 21057 | UN | 40  | BANHEIRA GALZARANO RÍGIDA   | R\$ 56,672  | R\$ 2.266,88  |
| 16 | 2481  | UN | 500 | BICO DE MAMADEIRA ORTODONTICO - BICOS DE SILICONE PARA MAMADEIRA, COR TRANSPARENTE, INODORO, INDEFORMÁVEL E RESISTENTE A FERVURA, TAMANHO UNIVERSAL, LIVRE DE BISFENOL-A  | R\$ 5,320   | R\$ 2.660,00  |
| 17 | 18858 | UN | 50  | BISCOITO AGUA E SAL PACOTE DE 800 G - BOLACHA ÁGUA E SAL - INGREDIENTES:  | R\$ 9,463   | R\$ 473,15    |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |  |               |                  |
|----|-------|----|-----|--|---------------|------------------|
|    |       |    |     | FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL (SOJA, PALMA), AMIDO, EXTRATO DE MALTE, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, FERMENTO BIOLÓGICO, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO (INS 500II), ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO (INS270), MELHORADORES DE FARINHA PROTEASE (INS 1101 I) E METABISSULFITO DE SÓDIO (INS 223) E ENZIMA XILANASE. CONTÉM GLÚTEN. PRODUTO DE REFERÊNCIA MARILAN OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE).  |               |                  |
| 18 | 8103  | UN | 50  | BOLACHA ROSQUINHA, PACOTE COM 800G, SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM ANTA 48 (DECRETO 12.486/78), COM FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, COM GLÚTEN, SEM GORDURA TRANS. CARACTERÍSTICAS: COR, ODOR, SABOR E TEXTURA CARACTERÍSTICA. EMBALAGEM PRIMAÁRIA DE PACOTES COM EMBALAGEM DE POLIPROPILENO, RESISTENTES, ATÓXICO, LACRADO, CONTENDO 800G. EMBALAGEM SECUNDARIA DE CAIXA DE PAPELÃO TIPO DUPLEX, REFORÇADAS E RESISTENTES COM ABAS SUPERIORES E INFERIORES LACRADAS COM FITA ADESIVA, PESANDO NO MÍNIMO 05 KG Á 10 KG. COM VALIDADE DENO MÍNIMO 08 MESES APÓS A DATA DE FABRICAÇÃO. PRODUTO COMO REFERÊNCIA, MABEL OU PRODUTOS SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE. | R\$<br>8,492  | R\$<br>424,60    |
| 19 | 33716 | UN | 20  | BORRACHA PANELA DE PRESSAO 12 LITROS COMPOSIÇÃO: ANEL DE SILICONE. ANEL DE SILICONE PARA VEDAÇÃO INTERNA. MAIOR DURABILIDADE. ITEM PARA REPOSIÇÃO DA PANELA DE PRESSÃO. CERTIFICADA PELO INMETRO. DE BOA QUALIDADE. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA, ROCHEDO, GLOBO OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.  | R\$<br>8,590  | R\$<br>171,80    |
| 20 | 2185  | PA | 180 | BOTAS DE BORRACHA CANO LONGO TAMANHO SERA DETERMINADO NO ATO DO PEDIDO, TAMANHOS 34 A 42.  | R\$<br>58,657 | R\$<br>10.558,26 |
| 21 | 13370 | CX | 100 | BRILHO ALUMINIO CX 24 UNIDADES 500ML - É UMA COMPOSIÇÃO AQUOSA DE SURFACTANTES ANIÔNICOS E NÃO IÔNICOS COM SUBSTÂNCIAS DESOXIDANTES, COM PH CONTROLADO. INDICADO PARA A DESOXIDAÇÃO E LIMPEZA DE SUPERFÍCIES DE ALUMÍNIO E ALUMÍNIO ANODIZADO,   | R\$<br>65,285 | R\$<br>6.528,50  |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |  |             |               |
|----|-------|----|-----|--|-------------|---------------|
|    |       |    |     | <p>COMO DE JANELAS, PORTAS, PISOS, SUPERFÍCIES, BARRAS, CANOS E OUTRAS PEÇAS EM ALUMÍNIO. REMOVE SUJEIRA E MANCHAS. DEVOLVE BRILHO E ACABAMENTO ORIGINAL DEPOIS DE POLIMENTO. NÃO MANCHA E NÃO ATACA O ALUMÍNIO E SUAS LIGAS. ELIMINA OLEOSIDADE E RESÍDUOS ACUMULADOS. CONCENTRADO. BASE DE ÁGUA. ECOLÓGICO. BIODEGRADÁVEL. NEUTRO - NÃO AGRIDE A PELE. PROPRIEDADES: ASPECTO: LÍQUIDO, ODOR: LEVE, DENSIDADE A 25 °C (G/ML): 1,02 - 1,06. SOLUBILIDADE EM ÁGUA: COMPLETA, PH: 8,5- 9,0. DEVERÁ APRESENTAR FICHA DE INFORMAÇÕES DE / PRODUTOS QUÍMICOS - FISPQ CONFORME NORMA REGULAMENTADORA NBR 14725/12 E EM CONFORMIDADE COM AS LEGISLAÇÕES PERTINENTES: DECRETO 79.094/ 05-01-1977, LEI 8.078 (PRESIDENTE DA REPÚBLICA) /11-09-1990, PORTARIA 89/ 25-08-1994, RDC 01/ 27/11/1978. PRODUTO COM REGISTRO NA ANVISA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA TRIEX, MAGIC, BOMBRILO OU PRODUTO SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE</p> |             |               |
| 22 | 18140 | FD | 500 | <p>CAFÉ 500 G FARDO COM 10 PACOTES CAFÉ TORRADO E MOÍDO, COM TOLERÂNCIA DE 1% DE IMPUREZAS COMO CASCAS, PAUS, ETC., COM AUSÊNCIA DE LARVAS, PARASITOS E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS, UMIDADE MÁXIMA DE 6%P/P E RESÍDUO MINERAL FIXO MÁXIMO DE 5%P/P, CAFEÍNA MÍNIMA DE 0,7%P/P-</p>  | R\$ 128,475 | R\$ 64.237,50 |
| 23 | 18852 | UN | 100 | <p>CANELA EM CAVACO PCT 1 KG.</p>  | R\$ 71,330  | R\$ 7.133,00  |
| 24 | 13595 | CX | 400 | <p>CERA LÍQUIDA 12X750 ML INCOLOR DE BRILHO FÁCIL SEM PARAFINA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, CONTENDO 12 UNIDADES, 1º QUALIDADE (PADRÃO POLITRIZ, POLYLAR OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE)</p>   | R\$ 99,000  | R\$ 39.600,00 |
| 25 | 13711 | CX | 600 | <p>CERA LÍQUIDA VERMELHA DE BRILHO FÁCIL, 12 X 750 ML, ACONDICIONADA EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, CONTENDO 12 UNIDADES, 1º QUALIDADE (PADRÃO POLITRIZ, POLYLAR OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE)</p>  | R\$ 105,000 | R\$ 63.000,00 |
| 26 | 197   | UN | 20  | <p>CESTO DE LIXO C/ PEDAL 20 LTS.</p>  | R\$ 49,222  | R\$ 984,44    |
| 27 | 13368 | UN | 100 | <p>COADOR DE PANO PARA CAFÉ DE TAMANHO GRANDE.</p>   | R\$ 5,952   | R\$ 595,20    |
| 28 | 11012 | UN | 60  | <p>COLHER DE ARROZ INDUSTRIAL GRANDE -</p>   | R\$         | R\$           |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |  |                |                  |
|----|-------|----|-----|--|----------------|------------------|
|    |       |    |     | EM AÇO INÓX, MEDIDA APROXIMADA DE 50 CM DE COMPRIMENTO   | 21,900         | 1.314,00         |
| 29 | 17401 | UN | 100 | COLHER DE MESA INOX COLHER COM BOJO EM FORMATO SIMÉTRICO E BORDAS CUIDADOSAMENTE ARREDONDADAS, PROPORCIONANDO MAIOR CONFORTO NO USO. - TOTALMENTE FEITA DE AÇO INOX, MANTÉM SUAS CARACTERÍSTICAS ORIGINAIS, PRESERVANDO A BELEZA, A HIGIENE E A DURABILIDADE DO MATERIAL. - ACABAMENTO BRILHO E FOSCO.   | R\$<br>4,155   | R\$<br>415,50    |
| 30 | 1970  | PC | 50  | COLHER DESCARTAVEL, PCT. C/ 50 UNIDS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.   | R\$<br>4,103   | R\$<br>205,15    |
| 31 | 36051 | PC | 100 | COLHER PARA MERENDA ESCOLAR – PACOTE COM 100 UNIDADES - PRODUZIDA EM POLIPROPILENO, MATERIAL QUE CONFERE RESISTÊNCIA, ALÉM DE NÃO TRANSFERIR ODOR E NEM GOSTO AOS ALIMENTOS. COLHER ESCOLAR DE 7ML, DESENVOLVIDA EM PP (POLIPROPILENO); PIGMENTAÇÃO HOMOGÊNEA EM TODA PEÇA; MATERIAL VIRGEM, ATÓXICO E INODORO; TEMPERATURA MÍNIMA E MÁXIMA DE USO CONTÍNUO: 0°C E 100°C; TEMPERATURA MÁXIMA DE USO EM CURTO PERÍODO: 120°C. MEDIDAS APROXIMADAS: (CXLXA): 17,0 X 3,80 X 2,50CM PESO: 0,010KG  | R\$<br>146,773 | R\$<br>14.677,30 |
| 32 | 25358 | CX | 200 | CONCENTRADO PARA LIMPEZA PESADA 24 X 500ML – CAIXA COM 24 UNIDADES - SUPERFÍCIES: ACRÍLICOS, AZULEJOS, LADRILHOS E PISOS, BOX DE BANHEIRO, ESMALTADOS, FÓRMICA, LAMINADOS, LOUÇAS DE BANHEIRO, METAIS, PAREDES, PIA DE INOX, PLÁSTICOS, SUPERFÍCIES LAVÁVEIS, VIDROS. SUJEIRAS: FULIGEM, GORDURA DA COZINHA, GORDURA DO BANHEIRO, GRAXA, MARÇAS DE DEDOS, MARÇAS DE SAPATO, ÓLEO, POEIRA, RESÍDUOS DE SABÃO, RISCO DE LÁPIS. BENEFÍCIOS: LIMPEZA PROFUNDA, GARRAFA 500ML, COM FRAGRÂNCIA. (PRODUTO DE REFERÊNCIA: VEJA OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE). | R\$<br>143,085 | R\$<br>28.617,00 |
| 33 | 14241 | UN | 60  | CONCHA INDUSTRIAL GRANDE – EM AÇO INÓX, MEDIDA APROXIMADA DE 50 CM DE COMPRIMENTO  | R\$<br>23,828  | R\$<br>1.429,68  |
| 34 | 14178 | UN | 400 | CONDICIONADOR KIDS 350 ML – PH BALANCEADO, PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, QUE NÃO IRRITE OS OLHOS.  | R\$<br>13,970  | R\$<br>5.588,00  |
| 35 | 17404 | CJ | 20  | CONJUNTO DE XÍCARAS CAFÉ 12 PÇS – XÍCARAS COM PIRES, DE VIDRO TEMPERADO, RESISTENTE AO CALOR E QUEDA   | R\$<br>60,915  | R\$<br>1.218,30  |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |   |                |                  |
|----|-------|----|-----|---|----------------|------------------|
| 36 | 13390 | UN | 300 | COPO DE VIDRO 350 ML (LONGO) TIPO (LONG DRINK)  | R\$<br>8,805   | R\$<br>2.641,50  |
| 37 | 18390 | CX | 300 | COPO DESCARTAVEL 200ML CX 25 CANUDOS CADA CANUDO CONTENDO 100 COPOS   | R\$<br>137,377 | R\$<br>41.213,10 |
| 38 | 6527  | CX | 100 | COPO DESCARTÁVEL 50 ML CAIXA COM 30 PCT EM PLÁSTICO PARA CAFÉ, CAPACIDADE 50ML.ACONDICIONADO EM PACOTE100X1, CONTENDO 30 PCTS. 1º QUALIDADE   | R\$<br>91,850  | R\$<br>9.185,00  |
| 39 | 2195  | UN | 100 | CREME P/ PENTEAR 350 ML, SEM ENXAGUE. DESEMBARAÇANTE INFANTIL SEM ENXAGUE TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, COM BICO DOSADOR ACONDICIONADO EM FRASCOS COM NO MÍNIMO 350ML.  | R\$<br>11,992  | R\$<br>1.199,20  |
| 40 | 13608 | UN | 500 | CREME PARA ASSADURA 80 GR COM OLEO DE AMENDOAS, ACONDICIONADA EM BISNAGA DE 80GR  | R\$<br>18,920  | R\$<br>9.460,00  |
| 41 | 16271 | CX | 600 | DESINFETANTE 2 LTS CX C/6 UN DESINFETANTE LÍQUIDO COM PODER ANTIMICROBISMO E ANTIBACTERICIDA E PROLONGADA RETENÇÃO DA ESSÊNCIA; IDEAL PARA DESINFECTAR E PERFUMAR BANHEIROS E TODOS LOCAIS ONDE SEJA NECESSÁRIA A DESINFECÇÃO, FRAGÂNCIA LAVANDA. ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE DE 2 LTS. E EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃOCONTENDO 6 UNIDADES, SENDO 6X2. 1 QUALIDADE | R\$<br>33,075  | R\$<br>19.845,00 |
| 42 | 764   | UN | 100 | DESODORIZADOR DE AR SPRAY ACONDICIONADO EM LATA METÁLICA AEROSOL DE 360ML.  | R\$<br>11,720  | R\$<br>1.172,00  |
| 43 | 2142  | CX | 800 | DETERGENTE NEUTRO CAIXA 24 X 500 ML, TIPO GEL ACONDICIONADO EM FRASCO PLASTICORESISTENTEDE 500 ML, COM ALTO PODER DE CONCENTRAÇÃO E RENDABILIDADE, EFICACIA NA REMOÇÃO DE GORDURAS, PRODUTO BIODEGRADAVEL, CONTENDO 24 FRASCO 1º QUALIDADE. PRODUTO REFERENCIA: IPÊ, LIMPOL   | R\$<br>53,650  | R\$<br>42.920,00 |
| 44 | 16396 | UN | 10  | ESCORREDOR DE MACARRAO GRANDE, TIPO INDUSTRIAL, EM ALUMÍNIO , CAPACIDADE 10 LT, MEDIDA APROXIMADA DE DIÂMETRO 40 CM, PROFUNDIDADE 20 CM, COM ALÇAS LATERAIS DE METAL.   | R\$<br>69,583  | R\$<br>695,83    |
| 45 | 2203  | UN | 50  | ESCOVA DE LAVAR MAMADEIRA E BICO, ALTURA: 34,20 CENTÍMETROS, LARGURA: 9,20CENTÍMETROS, PROFUNDIDADE: 7,50 CENTÍMETROS.  | R\$<br>10,545  | R\$<br>527,25    |
| 46 | 2204  | UN | 100 | ESCOVA DE LAVAR ROUPAS COM BASE DE PLÁSTICO E CERDAS DE POLIPROPILENO 13 CM X6CM X 1,5 CM. DE 1ºQUALIDADE.  | R\$<br>5,470   | R\$<br>547,00    |
| 47 | 13364 | UN | 100 | ESCOVA SANITARIA ESCOVA SANITÁRIA COM CABO DE POLIPROPILENO E CERDAS DE SINTÉTICO NAS DIMENSÕES: 34,5 X 12CM, DE 1º QUALIDADE.  | R\$<br>11,665  | R\$<br>1.166,50  |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |   |                |                  |
|----|-------|----|-----|---|----------------|------------------|
| 48 | 11437 | UN | 20  | ESCUMADEIRA DE COZINHA TIPO INDUSTRIAL, EM AÇO INOX, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 50 CM  | R\$<br>18,840  | R\$<br>376,80    |
| 49 | 6538  | FD | 300 | ESPONJA DE LA DE AÇO, ACONDICIONADA EM FARDO CONTENDO 10 PCTS COM 14 SACOS C/8 ESPONJAS CADA. APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAL DE OXIDAÇÃO, MEDINDO, 100X75. COMPOSIÇÃO LA DE AÇO CARBONO. PRODUTO DE REFERENCIA BOMBRIL, OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.  | R\$<br>177,325 | R\$<br>53.197,50 |
| 50 | 6537  | PC | 800 | ESPONJA DUPLA FACE AMARELA - ESPONJA D LIMPEZA DUPLA FACE PCT 10 UNI, (UMA ABRASIVA E OUTRA ESPONJOSA) COM: ALTURA:2,00CENTÍMETROS, LARGURA:7,00 CENTÍMETROS, PROFUNDIDADE:13,00 CENTÍMETROS.1 QUALIDADE. PACOTE COM 10 UNIDADES.   | R\$<br>22,742  | R\$<br>18.193,60 |
| 51 | 2208  | PC | 300 | ESPONJA FIBRA DE LIMPEZA PCT COM 10 UNID ULTRA PESADA, MATERIAL: POLIÉSTER E MINERAIS, 100 X 260MM, CONTENDO 10 UNID. 1 QUALIDADE   | R\$<br>35,900  | R\$<br>10.770,00 |
| 52 | 6539  | UN | 300 | ESPONJA PARA BANHO EM ESPUMA DE POLIURETANO EXPANDIDO E POLIÉSTER. TAMANHO: 127X103X30MM. 1 QUALIDADE   | R\$<br>5,735   | R\$<br>1.720,50  |
| 53 | 8115  | CX | 130 | EXTRATO DE TOMATE 340G - CAIXA CONTENDO 24 UNIDADES   | R\$<br>101,270 | R\$<br>13.165,10 |
| 54 | 10743 | UN | 8   | FACA DE COZINHA 10 POLEGADAS COMPRIMENTO DA LÂMINA: 26 CM   | R\$<br>27,905  | R\$<br>223,24    |
| 55 | 27806 | UN | 20  | FACA DE COZINHA DE 06 POLEGADAS - DESCRIÇÃO: FACA DE COZINHA DE 06 POLEGADAS; MUITO USADA EM RESIDÊNCIAS E COMÉRCIOS DIVERSOS; LAMINA FEITA TODA EM AÇO INOX COM AÇO CARBONO, COM UM FIO DE CORTE EXCELENTE; CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA; FIO DE CORTE EXCELENTE E CABO ANATÔMICO PARA MAIS CONFORTO NO MANEJAR DA FACA; MEDIDAS: COMPRIMENTO TOTAL: 28CM; COMPRIMENTO DA LAMINA: 15CM. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE. | R\$<br>21,430  | R\$<br>428,60    |
| 56 | 27807 | UN | 20  | FACA DE COZINHA DE 08 POLEGADAS - DESCRIÇÃO: FACA DE COZINHA DE 06 POLEGADAS; MUITO USADA EM RESIDÊNCIAS E COMÉRCIOS DIVERSOS; LAMINA FEITA TODA EM AÇO INOX COM AÇO CARBONO, COM UM FIO DE CORTE EXCELENTE; CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA; FIO DE CORTE EXCELENTE E CABO ANATÔMICO PARA MAIS CONFORTO NO MANEJAR DA FACA;  | R\$<br>22,970  | R\$<br>459,40    |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |      |   |               |                  |
|----|-------|----|------|---|---------------|------------------|
|    |       |    |      | MEDIDAS: COMPRIMENTO TOTAL: 34CM; COMPRIMENTO DA LAMINA: 20 CM. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.   |               |                  |
| 57 | 14246 | UN | 50   | FACA DE MESA INOX - PEÇAS EM FINO ACABAMENTO EM INOX ALTO BRILHO. MEDIDAS: FACA: COMPRIMENTO (CM): 23 LARGURA (CM): 1,9 CABO E 1,8 LÂMINA. ESPESSURA (MM): 1 LÂMINA E 3 CABOS. PESO: 50 GRAMAS. MATERIAL: AÇO INOX. COR: INOX POLIDO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE. | R\$<br>4,570  | R\$<br>228,50    |
| 58 | 27811 | UN | 50   | FACA DE MESA INOX TIPO CHURRASCO, SERRILHADA - AÇO INOX COM CABO DE POLIPROPILENO, DIMENSÕES APROXIMADAS DA EMBALAGEM (CM) : 1X1,8X20 CM. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.   | R\$<br>22,955 | R\$<br>1.147,75  |
| 59 | 16    | UN | 2000 | FEIJÃO CARIOCA TIPO 1 - 1 KG.   | R\$<br>8,470  | R\$<br>16.940,00 |
| 60 | 13066 | UN | 500  | FLANELA MEDIA PARA LIMPEZA - FLANELA P/ PO MEDINDO, 100% DE ALGODAO, COR BRANCA, LISA, MEDINDO 38X28CM. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: PRATIK, ALKLIN, LIMPANO, OURO BRANCO OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE  | R\$<br>4,088  | R\$<br>2.044,00  |
| 61 | 2210  | FD | 70   | FÓSFORO, CONTENDO 20 X 10 X 40 PALITOS ( 200 CAIXAS )   | R\$<br>4,637  | R\$<br>324,59    |
| 62 | 36339 | UN | 3000 | FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. EG, PCT 24 UNID EM FILME DE POLIETILENO, POLPA DE CELUL OSE, POLÍMETRO SUPERABSORVENTE, NÃO TECIDO DE POLIPROPILENO, NÃO TECIDO DE FIBRAS BICOMPONENTES E FIBRAS POLYESTER, COM FORMATO ANATÔMICO EM T, FITA ADESIVA ELÁSTICA AJUSTÁVEL, CAMADA  | R\$<br>26,172 | R\$<br>78.516,00 |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |      |   |               |                  |
|----|-------|----|------|---|---------------|------------------|
|    |       |    |      | EXTRA-SECA, GEL SUPERABSORVENTE. TAMANHO XG, CONDICIONADAS EM PACOTE DE PLÁSTICO CONTENDO 24 UNIDADES. . <b>REFERÊNCIA: PERSONAL SOFT &amp; PROTECT OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.</b>  |               |                  |
| 63 | 36338 | UN | 3000 | FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. G, PCT 28 UNID.EM FILME DE POLIETILENO, POLPA DE CELULO SE, POLÍMETRO SUPERABSORVENTE, NÃO TECIDO DE POLIPROPILENO, NÃO TECIDO DE FIBRASBICOMPONENTES E FIBRAS POLYESTER, COM FORMATO ANATÔMICO EM T, FITA ADESIVA ELÁSTICA AJUSTÁVEL, CAMADA EXTRA-SECA, GEL SUPERABSORVENTE. TAMANHO G, CONDICIONADASEM PACOTE DE PLÁSTICO CONTENDO 28 FRALDAS. <b>REFERÊNCIA: PERSONAL SOFT &amp; PROTECT OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.</b>        | R\$<br>25,922 | R\$<br>77.766,00 |
| 64 | 36337 | UN | 3000 | FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. M, PCT 32 UNID EM FILME DE POLIETILENO, POLPA DE CELULO SE, POLÍMETRO SUPERABSORVENTE, NÃO TECIDO DE POLIPROPILENO, NÃO TECIDO DE FIBRAS BICOMPONENTES E FIBRAS POLYESTER, COM FORMATO ANATÔMICO EM T, FITA ADESIVA ELÁSTICA AJUSTÁVEL, CAMADA EXTRA-SECA, GEL SUPERABSORVENTE. TAMANHO M, ACONDICION ADAS EM PACOTE DE PLÁSTICO CONTENDO 32 UNIDADES. . <b>REFERÊNCIA: PERSONAL SOFT &amp; PROTECT OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.</b> | R\$<br>27,547 | R\$<br>82.641,00 |
| 65 | 36309 | UN | 2000 | FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. P, PCT 36 UNID.EM FILME DE POLIETILENO, POLPA DE CELULOSE, POLÍMETRO SUPERABSORVENTE, NÃO TECIDO DE POLIPROPILENO, NÃO TECIDO DE FIBRASBICOMPONENTES E FIBRAS POLYESTER, COM FORMATO ANATÔMICO EM T, FITA ADESIVA ELÁSTICA AJUSTÁVEL, CAMADA EXTRA-SECA, GEL SUPERABSORVENTE. TAMANHO P, CONDICIONADASEM PACOTE DE PLÁSTICO CONTENDO 36 FRALDAS. . <b>REFERÊNCIA: PERSONAL SOFT &amp; PROTECT OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.</b>       | R\$<br>29,047 | R\$<br>58.094,00 |
| 66 | 34138 | UN | 100  | GARFO DE MESA INOX - PEÇAS EM FINO ACABAMENTO EM INOX ALTO BRILHO. MEDIDAS: GARFO: COMPRIMENTO (CM): 21. LARGURA (CM): 2 CABO E 2,3 PONTA. ESPESSURA (MM): 2. PESO: 35 GRAMAS. MATERIAL: AÇO INOX. COR: INOX POLIDO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA:  | R\$<br>5,155  | R\$<br>515,50    |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |   |               |                  |
|----|-------|----|-----|---|---------------|------------------|
|    |       |    |     | TRAMONTINA OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.   |               |                  |
| 67 | 2216  | UN | 20  | GARRAFA TERMICA 1,8 LTS PRESSÃO A GARRAFA DE BOMBA LÚMINA POSSUI EXTERIOR EM AÇO INOX ESCOVADO COM UMA CAMADA DE VERNIZ QUE EVITA POSSÍVEIS MANCHAS; NÃO PINGA APÓS SERVIR, MANTENDO A HIGIENE E LIMPEZA DO LOCAL ONDE SE ENCONTRA E POSSUI CAPACIDADE DE ARMAZENAR 1,8L. COMPOSIÇÃO / CARACTERÍSTICAS: 01 GARRAFA TÉRMICA LÚMINA REF. 9750PR ITEM: 54914. DIMENSÕES PRODUTO (COMPR. X LARG. X ALT.): 152 X 135 X 367 MM. CAPACIDADE: 1,8L. GARRAFA DE MESA, USO E TRANSPORTE NA VERTICAL. CONSERVAÇÃO TÉRMICA DE LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES. SISTEMA DE BOMBA EXCLUSIVO. JATO FORTE E PRECISO. NÃO PINGA. AMPOLA DE VIDRO. NÃO DEIXA MANCHAS. CONSERVAÇÃO TÉRMICA DE, NO MÍNIMO, 6 HORAS. DIMENSÕES DO PRODUTO: ALTURA: 36,7 CM LARGURA: 13,5 CM PROFUNDIDADE: 15, CM PESO: 300 KG | R\$<br>85,897 | R\$<br>1.717,94  |
| 68 | 15551 | PC | 100 | GUARDANAPO 22X22,5 BRANCO   | R\$<br>3,340  | R\$<br>334,00    |
| 69 | 2218  | UN | 150 | HASTE FLEXIVEL DE POLIPROPILENO COM PONTAS DE ALGODÃO HIDRÓFILO CAIXA COM 150 UNIDADES  | R\$<br>5,085  | R\$<br>762,75    |
| 70 | 762   | UN | 30  | INSETICIDA SPRAY SEM CHEIRO 500 ML. INSETICIDA SPRAY ACONDICIONADO EM LATA METÁLICA AEROSOL DE 500 ML SEM CHEIRO.   | R\$<br>12,015 | R\$<br>360,45    |
| 71 | 6547  | UN | 50  | ISQUEIRO GRANDE - COM RENDIMENTO DE ATÉ 3000 MIL CHAMAS, COM SELO DO INMETRO  | R\$<br>5,117  | R\$<br>255,85    |
| 72 | 10940 | UN | 20  | JARRA DE VIDRO 1,2 LITROS COM TAMPÁ PLÁSTICA. – VIDRO GROSSO E ALTA RESISTÊNCIA AO CALOR E FRIO   | R\$<br>21,672 | R\$<br>433,44    |
| 73 | 17363 | UN | 20  | JARRA PLÁSTICA COM TAMPÁ – CAPACIDADE 3 LT – MATERIAL ATÓXICO   | R\$<br>18,128 | R\$<br>362,56    |
| 74 | 1732  | CX | 250 | LEITE INTEGRAL LOGA VIDA 1 LT CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES  | R\$<br>61,290 | R\$<br>15.322,50 |
| 75 | 1296  | UN | 50  | LIMPA PEDRA 5 LTS.  | R\$<br>42,045 | R\$<br>2.102,25  |
| 76 | 68    | UN | 20  | LIMPA VIDRO 500 ML. - VIDREZ  | R\$<br>8,970  | R\$<br>179,40    |
| 77 | 25359 | CX | 600 | LIMPEZA MULTIUSO CX C/ 24 UNID 500ML - SUPERFÍCIES: AZULEJOS, ESMALTADOS, FÓRMICA, PAREDES, VIDRO, INOX, CERÂMICA, ESPELHO, PLÁSTICOS ACRÍLICOS, METAIS, LADRILHOS, PISOS E SUPERFÍCIES LAVÁVEIS. SUJEIRAS: FULIGEM, GORDURA DA COZINHA, ÓLEO, POEIRA, BATOM, BASE FACIAL, RISCO DE LÁPIS, MOLHO DE TOMATE, CAFÉ, CANETA HIDROCOR, GIZ DE CERA, BARRO, CANETA PERMANENTE, GRAXA, CALDA DE SORVETE, MARCA DE SAPATO, MARCA DE  | R\$<br>86,483 | R\$<br>51.889,80 |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |  |                |                  |
|----|-------|----|-----|--|----------------|------------------|
|    |       |    |     | DEDOS E GORDURA CORPORAL. BENEFÍCIOS: AÇÃO INSTANTÂNEA, NÃO DEIXA RESÍDUOS DE PRODUTO E LIMPEZA PROFUNDA. EMBALAGEM DE 500ML. FRAGRÂNCIAS: ORIGINAL. (PRODUTO DE REFERÊNCIA: VEJA OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE).  |                |                  |
| 78 | 2224  | CX | 400 | LIMPEZA PESADA CX CONTENDO 24 X 500 ML ACONDICIONADO EM FRASCO PLASTICO RESISTENTE PRODUTO DE 1º QUALIDADE   | R\$<br>148,985 | R\$<br>59.594,00 |
| 79 | 33969 | PA | 50  | LUVA DE COZINHA INDUSTRIAL ALTA TEMP 5 DEDOS COM TECIDO PLANO DE FIBRAS INERENTEMENTE ANTE CHAMA COMPOSTO DE 93% META-ARAMIDA, 5% PARA-ARAMIDA E 2% FIBRA ANTIESTÉTICA, COM ALTA RESISTÊNCIA À ABRASÃO E BAIXA CONDUTIVIDADE TÉRMICA, QUE OFERECE PROTEÇÃO CONTRA CALOR E CHAMAS, PROLONGANDO A VIDA ÚTIL E PERMITINDO O CONTATO COM UTENSÍLIOS DA COZINHA SEM RISCOS DE CONTAMINÁ-LOS. MODELO 5 DEDOS COMPRIMENTO DA LUVA 45 CM. IMPERMEÁVEL  | R\$<br>20,672  | R\$<br>1.033,60  |
| 80 | 36327 | PA | 900 | LUVA DE LATEX CANO LONGO TAMANHO SERA DETERMINADO NO ATO DO PEDIDO,TAMANHOS P AO G.  | R\$<br>11,090  | R\$<br>9.981,00  |
| 81 | 2229  | UN | 600 | MAMADEIRA 250 ML MAMADEIRA COM BICO DE SILICONE, LEVE E RESISTENTE A ESTERILIZAÇÃO COM BASE REMOVÍVEL PARA MELHOR LIMPEZA. TAMPA COM EXCLUSIVO SISTEMA SALVA-GOTAS QUE EVITE VAZAMENTOS. BICO FISIOLÓGICO EM SILICONE FLUXO NORMAL COM VÁLVULA DE AR ANTI-CÓLICA E ANTISSOLUÇOS, COM CAPACIDADE PARA 250 ML DE LÍQUIDO.  | R\$<br>22,688  | R\$<br>13.612,80 |
| 82 | 15141 | UN | 400 | MARGARINA C/ SAL 1 KG (DELICIA, QUALY) OU PRODUTO SIMILAR À ESSAS CARACTERÍSTICAS: MARGARINA VEGETAL COM SAL E COM O POTE DE 01KG. LIVRE DE GORDURAS TRANS, ORIUNDA DE ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL, CONTENDO VITAMINAS, AÇÚCAR E CLORETO DE SÓDIO DENTRO DOS PADRÕES LEGAIS. COMPOSIÇÃO CENTESIMAL APROXIMADA DEVERA SER: PROTEÍNAS0,1G, LIPÍDIOS 60 A 80G E GLICÍDIOS 0,0G, 1.500 UI DE VITAMINA A, CREMOSA, COM ADIÇÃO DE SAL, PRODUZIDA E EMBALADA DENTRO DAS NORMAS QUE DETERMINA A LEGISLAÇÃO.EMBALADA PRIMÁRIA EM POTES PLÁSTICOS CONTENDO 01KG DEVIDAMENTE ROTULADA CONFORMELEGISLAÇÃO VIGENTE E REEMBALADA EM CAIXA DE PAPELÃO REFORÇADO CONTENDO DE 10 A12 (DEZ A DOZE) KG. VALIDADE MÍNIMA DE 04 (QUATRO) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA ENTREGA DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ SER | R\$<br>12,180  | R\$<br>4.872,00  |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |  |                |                  |
|----|-------|----|-----|--|----------------|------------------|
|    |       |    |     | ENTREGUE COMO VOLUME INTERNO INTACTO, SEM QUALQUER ALTERAÇÃO FÍSICA NA CONSISTÊNCIA.   |                |                  |
| 83 | 103   | UN | 100 | PA LIXO PÁ PARA COLETA DE LIXO, DE PLÁSTICO RESISTENTE, TAMANHO GRANDE COM CABO LONGO.   | R\$<br>15,705  | R\$<br>1.570,50  |
| 84 | 11005 | UN | 10  | PANELA DE PRESSÃO DE 22 LITROS - FECHAMENTO EXTERNO 8 TRAVAS DE SEGURANÇA. REFERENCIAS DO PRODUTO - MODELO: 22 LTS, PROFUNDIDADE 39 CM LARG. 39 CM, ALTU. 36 CM, ESPE. 4 MM. CERTIFICADA PELO INMETRO. DE BOA QUALIDADE. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA, ROCHEDO, GLOBO OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE. | R\$<br>231,370 | R\$<br>2.313,70  |
| 85 | 36069 | UN | 20  | PANELA TIPO CAÇAROLA ALUMINIO BATIDO, LINHA HOTEL, TIPO INDUSTRIAL Nº 38 COM TAMPA – CAPACIDADE 20 LT, DIÂMETRO APROXIMADO 38 CM X 20 CM DE ALTURA, ESPESSURA 2,3 MM A 2,5 MM.   | R\$<br>123,347 | R\$<br>2.466,94  |
| 86 | 36068 | UN | 20  | PANELA TIPO CAÇAROLA ALUMINIO BATIDO, LINHA HOTEL, TIPO INDUSTRIAL Nº 50 COM TAMPA – CAPACIDADE APROXIMADAMENTE 45 LT, DIÂMETRO APROXIMADO 50 CM X 21 CM DE ALTURA, ESPESSURA 2,3 MM A 2,5 MM.   | R\$<br>193,282 | R\$<br>3.865,64  |
| 87 | 36071 | UN | 10  | PANELA TIPO CALDEIRÃO ALUMINIO BATIDO, LINHA HOTEL, TIPO INDUSTRIAL Nº 36 COM TAMPA – CAPACIDADE APROXIMADAMENTE 32 LT, DIÂMETRO APROXIMADO 36 CM X 32 CM DE ALTURA, ESPESSURA 2,4 MM A 2,7 MM.  | R\$<br>156,972 | R\$<br>1.569,72  |
| 88 | 36070 | UN | 10  | PANELA TIPO CALDEIRÃO ALUMINIO BATIDO, LINHA HOTEL, TIPO INDUSTRIAL Nº 45 COM TAMPA – CAPACIDADE APROXIMADAMENTE 68 LT, DIÂMETRO APROXIMADO 45 CM X 43 CM DE ALTURA, ESPESSURA 2,4 MM A 2,7 MM.  | R\$<br>208,722 | R\$<br>2.087,22  |
| 89 | 3036  | UN | 500 | PANO 80X90 PANO P/ LIMPZ. PESADA   | R\$<br>16,043  | R\$<br>8.021,50  |
| 90 | 1291  | FD | 400 | PANO DE CHÃO/ SACA ALVEJADA – CX COM 12 UNIDADES - PANO DE CHAO 100% ALGODÃO, SACO FECHADO BRANCO, IDEAL PARA LIMPEZA DE PISOS LAMINADOS, CERÂMICA, PORCELANATO E VIDROS, ALÉM DE TRABALHOS DE ARTESANATO. ULTRA RESISTENTE, IDEAL PARA A LIMPEZA DOS CHÃOS. TAMANHOS: 80CM X 50CM. COR: BRANCO ALVEJADO. COMPOSIÇÃO: ALGODÃO100%. UNIDADES POR FARDO: 12UNIDADES. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS      | R\$<br>126,840 | R\$<br>50.736,00 |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|    |       |    |     |   |               |                  |
|----|-------|----|-----|---|---------------|------------------|
|    |       |    |     | ESPECIFICAÇÕES, DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: NOBRE, ARO, LIMPANO OU PRODUTO SIMILAR OUPRODOTODE MELHOR QUALIDADE.   |               |                  |
| 91 | 7041  | UN | 300 | PANO DE PRATO ATOALHADO - PANO DE COPA E COZINHA, 100% ALGODÃO, TAMANHO: 68CM X48CM, OUTROS ATRIBUTOS: 80G. ABERTO, ATOALHADO,ALVEJADO, SEM ESTAMPA, ALTA ABSORÇÃO, BORDAS ACABAMENTO OVERLOCK, A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: COPALIMPA OU PRODUTO SIMILAR OUPRODOTO DE MELHOR QUALIDADE  | R\$<br>7,595  | R\$<br>2.278,50  |
| 92 | 27288 | FD | 800 | PAPEL HIG FD C/16 PCTS (PCTS C/4 UND)COM COMPOSIÇÃO DE 100% DE FIBRAS NATURAIS, FOLHA SIMPLES, NEUTRO, COR BRANCA, MACIO, HIDROSSOLÚVEL, ABSORVENTE, HOMOGENEO, SEM FURO OU LACUNAS NA EXTENSÃO DO ROLO, ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS COMO PARTÍCULAS LENHOSAS, METÁLICAS E FRAGMENTOS DE MATERIAIS PLÁSTICOS, ENROLADO DE MANEIRA UNIFORME, COM CORTE LATERAL SEM REBARBAS, FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 (QUATRO) ROLOS DE 30M X 10 CM CADA, COM PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADA. PRODUTO DE REFERÊNCIA: PERSONAL, NEVE OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.                                   | R\$<br>64,330 | R\$<br>51.464,00 |
| 93 | 17706 | FD | 300 | PAPEL TOALHA, FARDO 12 X 2 ROLOS 20 X 22 PAPEL TOALHA COPA AERADO, BRANCO, FARDO COM 12 X 2 ROLOS, 20 X 22CM DE 1ºQUALIDADE   | R\$<br>58,060 | R\$<br>17.418,00 |
| 94 | 27838 | UN | 100 | PRATO VIDRO TEMPERADO FUNDO 22,2CM - TRADICIONAL E DE CONFIANÇA, QUE FAZ PARTE DA HISTÓRIA DE SEUS CONSUMIDORES. OS PRATOS, EM VIDRO TEMPERADO, SÃO RESISTENTES A IMPACTOS E PEQUENAS QUEDAS. PODE IR AO MICRO-ONDAS, FREEZER, GELADEIRA E LAVA-LOUÇAS. CONJUNTO DE PRATOS FUNDOS ASTRAL 6 PEÇAS. PODE SER LEVADO (A) AO MICRO-ONDAS. PODE SER LEVADO (A) AO FREEZER E GELADEIRA. PODE SER LEVADO (A) AO LAVA-LOUÇAS. GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES. VAI À GELADEIRA E AO FREEZER. PODE SER UTILIZADO EM LAVA LOUÇAS. INFORMAÇÕES TÉCNICAS: GARANTIA DO FORNECEDOR: 12MESES, COMPOSIÇÃO/MATERIAL: VIDRO | R\$<br>6,355  | R\$<br>635,50    |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|     |       |    |      |  |             |               |
|-----|-------|----|------|--|-------------|---------------|
|     |       |    |      | TEMPERADO, COMPRIMENTO: .22, COR: TRANSPARENTE, ALTURA: 3, LARGURA: .22, COR DO ITEM: TRASNARENTE. CERTIFICADA PELO INMETRO. DE BOA QUALIDADE. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE: ROTULO COM DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO CONTENDO SUAS ESPECIFICAÇÕES, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. PRODUTO DE REFERÊNCIA: DURALEX, MARINEX OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE. |             |               |
| 95  | 5009  | UN | 10   | RASTELO PARA JARDINAGEM COM CABO DE MADEIRA  | R\$ 28,297  | R\$ 282,97    |
| 96  | 6566  | UN | 100  | RODO PLÁSTICO DE 40 CM COM CABO ROSQUEÁVEL. 1ª QUALIDADE.  | R\$ 14,815  | R\$ 1.481,50  |
| 97  | 6565  | UN | 300  | RODO PLÁSTICO DE 60 CM COM CABO ROSQUEÁVEL. 1ª QUALIDADE.  | R\$ 20,672  | R\$ 6.201,60  |
| 98  | 21930 | RL | 40   | ROLO PLASTICO FILME PVC P/ ALIMENTOS ROLO COM 28 CM. X 30 MT   | R\$ 6,430   | R\$ 257,20    |
| 99  | 3026  | CX | 30   | SABÃO DE COCO BARRA CX C/20 BR C/5 UN  | R\$ 210,600 | R\$ 6.318,00  |
| 100 | 13672 | PC | 400  | SABÃO EM BARRA 200 GR PCT 5 UNID, GLICERINADO, NEUTRO, COMPOSTO DE SEBO BOVINO, ÓLEO DE BABAÇU, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, GLICERINA, BRANQUEADOR ÓPTICO, ÁGUA, CARGAS, SEQUESTRANTES E CORANTES. TEOR DE VOLÁTEIS 24% E COM 40% DE ÁCIDOS GRAXOS, NO MÍNIMO, PACOTE COM 5 UNIDADES. PRODUTO DE REFERÊNCIA: YPÉ OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.                              | R\$ 97,310  | R\$ 38.924,00 |
| 101 | 14129 | UN | 1000 | SABÃO EM PÓ 1KG 1º QUALIDADE, AZUL, ACONDICIONADO EM CAIXA RESISTENTE DE 1 KG. PRODUTO DE REFERENCIA: OMO, YPE PREMIUM, ARIEL OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.   | R\$ 10,018  | R\$ 10.018,00 |
| 102 | 6573  | PC | 100  | SABONETE EM BARRA DE 90G PCT C/ 12 UNID. EMBALADO EM PAPEL. REEMBALADO EM PACOTE COM 12 UNIDADES PRODUTO DE REFERÊNCIA: LUX OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.   | R\$ 18,520  | R\$ 1.852,00  |
| 103 | 2246  | PC | 200  | SABONETE EM BARRAS PCT 12 UN INFANTIL COM AÇÃO ANTI ALERGICA E ANTI BACTERICIDA ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90GR REEMBALADA EM PACOTES COM 12 UNIDADES 1º QUALIDADE  | R\$ 30,680  | R\$ 6.136,00  |
| 104 | 22261 | UN | 30   | SABONETE LÍQUIDO 5 LTS SABONETE LÍQUIDO, BRANCO PEROLADO, ANTI-SÉPTICO AROMA ERVA DOCE, ACONDICIONADO EM GALÃO PLÁSTICO DE 5 LITROS NO MÍNIMO, 1ªQUALIDADE.  | R\$ 41,785  | R\$ 1.253,55  |
| 105 | 30460 | UN | 100  | SABONETEIRA ACRÍLICA PARA SABONETE BARRA 90 GR   | R\$ 4,305   | R\$ 430,50    |
| 106 | 9764  | UN | 50   | SABONETEIRA DISPENSER PLÁSTICA PARA SABONETE LÍQUIDO, COM VALVULA APLICADORA, CAPACIDADE 500 ML  | R\$ 13,850  | R\$ 692,50    |

## ESTADO DE GOIÁS

### Prefeitura Municipal de São Simão

|     |       |    |       |  |               |                  |
|-----|-------|----|-------|--|---------------|------------------|
| 107 | 1299  | PC | 1000  | SACO DE LIXO 100L C/100 UN MICRA 6, SACOS PLÁSTICOS PARA LIXO EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE, RECICLADO, NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 100 LITROS, MEDIDA: 75CM X 90CM, MÍNIMO MICRA 6. PACOTES COM 100 UNIDADES.   | R\$<br>45,422 | R\$<br>45.422,00 |
| 108 | 1300  | PC | 1000  | SACO DE LIXO 20L C/100 UN MICRA 4, SACOS PLÁSTICOS PARA LIXO EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE, RECICLADO, NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS, MEDIDA: 39CM X 58CM, MÍNIMO MICRA 4. PACOTES COM 100 UNIDADES.   | R\$<br>22,707 | R\$<br>22.707,00 |
| 109 | 1298  | PC | 500   | SACO DE LIXO 60L C/100 UN MICRA 5, SACOS PLÁSTICOS PARA LIXO EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE, RECICLADO, NA COR PRETA, COM CAPACIDADE PARA 60 LITROS, MEDIDA: 63CM X 80CM, MÍNIMO MICRA 5. PACOTES COM 100 UNIDADES.   | R\$<br>38,072 | R\$<br>19.036,00 |
| 110 | 6578  | CX | 150   | SAPÓLIO CREMOSO 300 ML. SAPONÁCEO CREMOSO (SAPÓLIO) QUE CONTENHA AGENTE ABRASIVO, CORANTE E ESSÊNCIA DE LIMÃO, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE DE 300 ML E EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO CONTENDO 12 FRASCOS. 1 QUALIDADE   | R\$<br>74,640 | R\$<br>11.196,00 |
| 111 | 6577  | CX | 100   | SAPONÁCEO EM PÓ QUE CONTENHA AGENTE ABRASIVO, CORANTE E ESSÊNCIA DE LIMÃO, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE DE 300 GR E EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO CONTENDO 12 FRASCOS. PRODUTO DE REFERENCIA: SAPÓLIO RADIUM, OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE. 1 QUALIDADE | R\$<br>56,850 | R\$<br>5.685,00  |
| 112 | 14177 | UN | 600   | SHAMPOO KIDS INFANTIL 350 ML - SHAMPOO INFANTIL VITAMINADO COM SUA FORMULA SUAVE PH NEUTRO PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, QUE NÃO IRRITE OS OLHOS ACONDICIONADO EM FRASCOS PLÁSTICOS COM BICO DOSADOR, COM NO MÍNIMO 350 ML. ESPECIFICAÇÕES CONSTAR NO ROTULO DA EMBALAGEM.               | R\$<br>12,402 | R\$<br>7.441,20  |
| 113 | 18872 | UN | 50000 | SUCO EM PÓ (TIPO TANG) 25 GR – RENDE 1 LT, FORNECENDO VITAMINAS A, C, FERRO, E 1% DE POLPA DESIDRATADA.  | R\$<br>1,323  | R\$<br>66.150,00 |
| 114 | 35867 | UN | 300   | TOALHA DE BANHO INFANTIL, TAM. APROX. 0,67 X 1,35 MT, FELPUDA, MACIA COM ALTO PODER DE ABSORÇÃO.   | R\$<br>28,075 | R\$<br>8.422,50  |
| 115 | 2255  | UN | 100   | TOALHA DE ROSTO - TOALHA DE ROSTO, COMPOSTO DE 100% EM ALGODÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 50CM X 80CM EM COR BRANCA.   | R\$<br>11,047 | R\$<br>1.104,70  |
| 116 | 7400  | PC | 1000  | TOUCA DESCARTÁVEL BRANCA NÃO TECIDO – PCT. COM 100 UNID.   | R\$<br>33,188 | R\$<br>33.188,00 |
| 117 | 6579  | UN | 500   | VASSOURA DE COQUEIRO - COM CABO DE   | R\$           | R\$              |

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

|                      |      |    |     |   |                  |                 |
|----------------------|------|----|-----|---|------------------|-----------------|
|                      |      |    |     | MADEIRA   | 8,745            | 4.372,50        |
| 118                  | 1290 | UN | 200 | VASSOURA DE PÊLO 40 CM EM MADEIRA<br>COM CABO ROSQUEÁVEL EM MADEIRA | R\$<br>14,762    | R\$<br>2.952,40 |
| 119                  | 84   | UN | 400 | VASSOURA DE PIAÇAVA   | R\$<br>22,207    | R\$<br>8.882,80 |
| VALOR TOTAL ESTIMADO |      |    |     |   | R\$ 1.577.900,98 |                 |

#### 4. PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega da mercadoria, com o aceite do secretário e com o devido processo de empenho e desde que atendam todas as exigências estabelecidas no edital.

#### 5. ENTREGA:

##### 5.1 - DAS EXIGÊNCIAS DE ENTREGA DOS PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E MATERIAIS DE LIMPEZA

A) Os produtos deverão ser entregues em caixas de papelão resistentes, com identificação do fabricante e da marca, não podendo haver produtos que não estejam adequados para o consumo humano, sob pena de devolução dos produtos constantes no empenho, entregue à empresa vencedora;

B) A entrega dos produtos deverá ser feita de forma parcelada, conforme solicitação, sendo que o prazo máximo para a entrega no almoxarifado central não poderá ultrapassar 02 (dois) dias úteis após a solicitação.

C) Todos os produtos cotados deverão obedecer às normas de legislação vigentes do Ministério da Agricultura/FIF/DIE/SIM/VIGILÂNCIA SANITÁRIA (quando for o caso).

5.1.2. Não serão aceitos, durante a execução do contrato, substituição de marcas, salvo se acompanhado do pedido e comprovação de que o produto tenha sido retirado do mercado, ou de que a empresa fabricante tenha deixado de fabricar. Sendo que a marca do produto caso seja substituído deverá ser comprovado ter a mesma qualidade da marca anterior ou superior. Após a entrega do objeto, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-los, complementá-los ou devolvê-los.

5.1.3. Ocorrendo a rejeição em algum produto a CONTRATADA será notificada pela Secretaria correspondente à requisição e através do Gestor do Contrato, para a retirada dos mesmos dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis. A recusa da CONTRATADA em atender o estabelecido no item anterior, implicará na aplicação das sanções previstas no edital.

5.1.4. As despesas com transporte, fretes, bem como, qualquer outra relacionada à entrega do produto, é de total responsabilidade da proponente.

#### 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

6.1 A contratante fiscalizará a entrega através do funcionário responsável da Secretaria solicitante, que registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatórios, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

Municipal de São Simão, em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concede à execução do objeto do contratado.

**6.2** Efetuar o pagamento à empresa, de acordo com a forma e prazo estabelecidos;

6.3 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes ao objeto, quando solicitados pela licitante vencedora; - Rejeitar qualquer material entregue equivocadamente ou em desacordo com as especificações mínimas exigidas neste termo de referência.

### **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

7.1 Entregar o objeto, rigorosamente em conformidade com todas as condições e prazos estipulados neste termo de referência;

7.2 Responder por quaisquer danos causados diretamente ou indiretamente à Prefeitura Municipal de São Simão, ou a terceiros, decorrentes de acontecimentos na entrega do material, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade.

### **8. VIGÊNCIA:**

8.1 A Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses.

8.1.2 A Contratada fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na execução do objeto da presente licitação, até o limite de 25% do valor inicial atualizado, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.

### **9. PENALIDADES APLICÁVEIS:**

9.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de São Simão, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

9.2 Multa compensatória no percentual de 20 % (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93;

9.3- Multa de mora no percentual correspondente a 0,5 % (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado no contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

9.4- Multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência, além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando parcial o mesmo;

### **10- ADVERTÊNCIA:**

**10.1-** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outros, previstas na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilidade da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causadores à Administração;

**10.2-** A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de São Simão, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de São Simão;

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

**10.3-** O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei;

**10.4-** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato do Excelentíssimo Prefeito Municipal, Wilber Floriano Ferreira, devidamente justificado;

**10.5-** À licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou representar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não manter a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comporta-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de São Simão e será descredenciado do CRC Municipal, pelo período de 05 anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas nesse edital, no contrato e nas demais cominações legais;

**10.6-** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;

**10.7-** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

### **11. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO:**

a) A Nota Fiscal/Fatura, deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

b) Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da solicitação e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de São Simão.

c) No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

d) A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedor-contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

e) Os pagamentos somente serão liberados ao contratado, após apresentação de documentos de quitação das obrigações sociais (CND-INSS e FGTS), e fiscais (ISSQN) juntamente com a nota fiscal, da qual já deverá constar a retenção do ISSQN (Imposto sobre serviços de qualquer natureza), se devido for.

### **12. DA PROPOSTA DOS PREÇOS:**

a) Os preços deverão ser expressos em reais e inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais.



Prefeitura Municipal  
de São Simão-GO

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

b) As propostas apresentadas pelos interessados deverão conter, obrigatoriamente, a descrição do material, incluindo marca e demais descrições que permitem sua perfeita identificação.

### **13 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

13.1 - O critério de julgamento será o de **menor preço por item**, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

13.2 - O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser entre R\$ 0,01 (um) centavo e R\$ 1,00 (um) real.

---

***Luciana Capanema de Souza***  
**Secretária Municipal de Educação**



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO II

### ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ARTIGO 7º DA CF

À Comissão de Licitação

Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021.

Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021.

(Nome da Empresa), CNPJ/MF N.º., sediada, (Endereço Completo) declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que altera a Lei nº 8666/93.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: 1) Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO III

### DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO

À Comissão de Licitação

Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021.

Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021.

### DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penas da lei, que esta proponente não incorre em quaisquer das seguintes situações:

- a) Ter sido declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Ter sido apenada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, nos últimos dois anos;
- c) Impedida de licitar, de acordo com o art. 9º da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações.

Nos termos do art. 55, inc. XIII da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, comprometemo-nos a informar a ocorrência de fato superveniente impeditivo da habilitação e qualificação exigidas no edital.

(Local e Data)

---

Representante Legal

**OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.**



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO IV

### DECLARAÇÃO

Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021.

Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021.

(Nome da Empresa) CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, sediada  
\_\_\_\_\_ (Endereço Completo) declara, sob as penas da  
lei, conforme art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que está ciente e  
cumpre plenamente os requisitos da habilitação e entrega os envelopes contendo a  
indicação do objeto e do preço oferecidos.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

**OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.**



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL

Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021.

Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021.

### DECLARAÇÃO

Empresa..... inscrito no CNPJ N....., DECLARA, sob as penas da lei, a aceitação das condições do presente edital e especialmente as fixadas pela Lei nº 8.666/93.

(Local e Data)

---

Representante Legal

(Com carimbo da empresa)

OBS: Esta declaração deverá ser feita em papel timbrado da empresa.



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO VI

### DECLARAÇÃO SOMENTE PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

\_\_\_\_\_ (NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ Nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, (endereço completo) por intermédio de seu representante legal, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2021 e Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021 e Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021, DECLARA expressamente, sob as penalidades cabíveis, que :

A) Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

B) Tem conhecimento dos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação e que não incide nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

Nome ou carimbo do declarante: \_\_\_\_\_

Cargo ou carimbo do declarante: \_\_\_\_\_

Nº da cédula de identidade: \_\_\_\_\_

Telefone, fax e e-mail para contato: \_\_\_\_\_



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO VII

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Pregão Eletrônico: \_\_\_\_/2021.

Processo Administrativo: \_\_\_\_/2021.

OBJETO: Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme Termo de Referência – Anexo I, deste edital.

Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_

Inscrição Municipal: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Tel. Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

| SEQUÊNCIA            | UND | QTD | DESCRIÇÃO | CÓDIGO | MARCA | VL. UN | VL. TOTAL |
|----------------------|-----|-----|-----------|--------|-------|--------|-----------|
| 1                    |     |     |           |        |       |        |           |
| VALOR TOTAL OFERTADO |     |     |           |        |       |        |           |

Total Geral (R\$): \_\_\_\_\_ ( ..... )

**Prazo de Entrega:** De acordo com o Edital.

**Validade da Proposta:** 12 (DOZE) MESES.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO VIII

#### MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP Nº \_\_/2021

**Ata de registro de preço, para :** Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme Termo de Referência – Anexo I, deste edital.

**Processo Nº** : \_\_/2021  
**Validade: 12 (doze) meses.**

Às \_\_\_\_\_ horas do dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, na PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO, reuniram-se na SALA DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, situada à PRAÇA CÍVICA, nº 01, CENTRO, SAO SIMAO, CEP: 75.890-000, Fone: (64) 3553-9500, inscrito no CNPJ sob o nº 02.056.778/0001-48, representado pela Pregoeira, Sr<sup>a</sup>. PATRICIA DOS REIS GAMA LAMANNA brasileira, portadora do CPF/MF nº 942.051.161-87, e os membros da Equipe de Apoio, GRACIELLE SOUZA PEREIRA E JANAINA ROSA DE SOUZA, designados pelo Decreto nº 091/2021, de 12/01/2021, com base na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na regulamentação feita pelo Decreto n.º 1127/2005, e Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, em face das propostas vencedoras apresentadas no Pregão eletrônico nº \*\*/2021, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, exarado no presente processo, R E S O L V E lavrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme as cláusulas seguintes:

#### DO OBJETO

Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme Termo de Referência – Anexo I, deste edital.

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O objeto desta ATA é o Registro de Preço das **PROMITENTES CONTRATADAS**,

| ITEM | EMPRESA   |
|------|---|
|      | <b>Nome:</b><br><b>CPF: CNPJ:</b><br><b>Endereço:</b><br><b>Fone:</b><br><b>E-mail:</b><br><b>REPRESENTANTE LEGAL:</b><br><b>NOME:</b><br><b>RG:</b><br><b>CPF:</b> |

visando a Aquisição eventual, futura e parcelada de gêneros alimentícios, de higiene/limpeza e utensílios de cozinha e de consumo, atendendo as necessidades Secretaria Municipal de Educação, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do Pregão Eletrônico n. \_\_/2021, bem como da(s) proposta(s) comercial(is) da(s) PROMITENTE(S) CONTRATADA(S).

# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

**Parágrafo único:** A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

### DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

**CLÁUSULA SEGUNDA:** São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

I. assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.

II. O fornecimento será efetuado de acordo com as necessidades do Município contratante, nos termos estabelecidos no edital e termo de referência.

III. reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Eletrônico nº. \_\_\_/2021

IV. prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

V. ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.

VI. responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.

VII. pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

VIII. manter o prazo de garantia de 12 (doze) meses, contado da data da entrega definitiva dos bens, na forma prevista no anexo (I) - Termo de Referência, do edital do Pregão Eletrônico n. \_\_\_/2021.

### DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**CLÁUSULA TERCEIRA:** O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, contados da sua assinatura.

### DO REGISTRO DOS PREÇOS

**CLÁUSULA QUARTA:** O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

| ITENS | RAZÃO SOCIAL | MARCA | UND | QTD | ESPECIFICAÇÃO | MENOR PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL |
|-------|--------------|-------|-----|-----|---------------|----------------------|-------------|
|-------|--------------|-------|-----|-----|---------------|----------------------|-------------|

### DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

**CLÁUSULA QUINTA:** São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

I. gerenciar, através do Órgão Gerenciador, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

II. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do Órgão Gerenciador;

IV. publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

### DA CONTRATAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:** Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão Eletrônico n. \_\_\_/2021, o MUNICÍPIO/ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou órgãos participantes, visando alcançar a quantidade de bens pretendida, poderá contratar concomitantemente com um ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento das detentoras, e obedecida a ordem de classificação das propostas e os preços registrados.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO/ÓRGÃO GERENCIADOR a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA OITAVA:** A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura deste.

### DO PAGAMENTO À CONTRATADA

**CLÁUSULA NONA:** O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue mediante a apresentação da nota fiscal/fatura correspondente dos bens entregues, devidamente atestada pelo setor responsável, em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** O pagamento será efetuado através de depósito/transferência bancário(a), mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

**Parágrafo Primeiro:** O documento fiscal deverá estar acompanhado dos seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Tributos, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SUA SEDE.

- b) Certidão Negativa de Débito - CND Federal;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS emitido pela Caixa Econômica Federal;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

**Parágrafo Segundo:** O documento fiscal não aprovado pelo MUNICÍPIO ou pelos órgãos municipais será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, passando a contar novos prazos previstos nesta Cláusula, a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação.

#### **DAS ALTERAÇÕES DA ATA**

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto no Art. 65 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

**Parágrafo Primeiro:** os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

**Parágrafo Segundo:** Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

- I. convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido; e
- III. convocar, pela ordem de classificação do Pregão Eletrônico, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;

**Parágrafo Terceiro:** Quando o valor de mercado se tornar superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador da Ata poderá:

- I. liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do Pregão Eletrônico, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;
- III. convocar, pela ordem de classificação do Pregão Eletrônico, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

**Parágrafo Quarto:** O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

- I. houver interesse público, devidamente fundamentado;

## ESTADO DE GOIÁS

# Prefeitura Municipal de São Simão

- II. o fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- III. o fornecedor não assinar a Ata de Registro de Preço no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelo MUNICÍPIO;
- IV. se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;
- V. o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;
- VI. por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem à esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pelo MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:** Os preços da presente Ata serão irrevogáveis durante a validade desta Ata;

**Parágrafo Único:** Nas hipóteses previstas no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, o MUNICÍPIO poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita.

### DAS PENALIDADES

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:** Pela inexecução total ou parcial da Ata o MUNICÍPIO poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- I. advertência;
- II. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado;
- III. suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:** A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

- I. descumprimento das obrigações assumidas, desde que não acarretem prejuízos para o MUNICÍPIO;
- II. execução insatisfatória ou inexecução do objeto da licitação, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;
- III. pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO ou dos órgãos municipais;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** Decorridos 2 (dois) dias de atraso na entrega dos bens, sem que tenham sido apresentadas justificativas plausíveis, estará caracterizado o descumprimento total das obrigações assumidas, caso em que, além de aplicar a multa



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

prevista no **inciso II da Cláusula Décima Quarta**, poderá o MUNICÍPIO optar pela rescisão desta.

**Parágrafo Primeiro:** As multas a que se refere o **inciso II da Cláusula Décima Quarta** não impede que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na **Cláusula Décima Quarta**, em seus **incisos I, III e IV**, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO;

**Parágrafo Primeiro:** Inexistindo pagamento devido pelo MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

**Parágrafo Segundo:** Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:** A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

**Parágrafo Único:** A penalidade prevista nesta cláusula é de competência do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou ÓRGÃO PARTICIPANTE, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

### DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA:** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/1993, Decreto Federal n.º 7.892/2013 e na Lei Municipal n.º 547/2014 alterada pela Lei 700/2019.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas a condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com órgão gerenciador.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA:** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** Ademais, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quántuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA:** Fica a PROMITENTE CONTRATADA obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas os acréscimos que se fizerem necessários nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial.

### DISPOSIÇÕES FINAIS

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA:** As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão Eletrônico n. \_\_\_/2021 e as propostas apresentadas pelas CONTRATADA(S), prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTE(S) CONTRATADA(S) dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência - Anexo, do Pregão Eletrônico n. \_\_\_/2021, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata datada de \_\_\_\_\_, e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA:** Caberá ao Órgão Gerenciador do Município o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA:** Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OITAVA:** DO GESTOR DA ARP: Fica responsável pelo acompanhamento e fiscalização quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN nº 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás, o(a) servidor(a) \_\_\_\_\_.

Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata.

São Simão-GO, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Município

**CONTRATADA(S):**

\_\_\_\_\_



# ESTADO DE GOIÁS

## Prefeitura Municipal de São Simão

### ANEXO IX

#### DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, localizada no  
endereço \_\_\_\_\_,  
Bairro \_\_\_\_\_, Município  
\_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_, assume inteira  
responsabilidade pelas informações prestadas e autenticidade das cópias dos  
documentos entregues para o Processo Administrativo Nº \_\_/2021, Pregão Eletrônico  
\_\_/2021. Declara inteira responsabilidade pelas informações prestadas, estando ciente de  
que a falsidade nas informações acima implicará nas penalidades cabíveis.

(Local e Data)

---

Assinatura do responsável legal