



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

EDITAL DE LICITAÇÃO

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 037/2017

Tipo de Licitação: MENOR PREÇO POR ITEM

Data: 13/06/2017

Horário: 09:00 horas.

Local: Departamento de Compras e Licitação – Sala de Reuniões - Sede da Prefeitura Municipal de São Simão/GO – Praça Cívica, nº. 01, Centro, na cidade de São Simão/GO

O MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO, por meio de sua Pregoeira e Equipe de Apoio torna público aos interessados, que estará reunido no dia, hora e local discriminados neste edital, a fim de receber, abrir e examinar propostas e documentações de empresas que pretendam participar do Pregão Presencial nº 037/2017, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, esclarecendo que a presente licitação e consequente contratação serão regidas de conformidade com as regras estipuladas na Lei Federal n.º10.520 de 17/07/02, Lei Complementar nº 123/2006, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.666/93 com suas alterações e demais exigências deste Edital.

As propostas deverão obedecer às especificações estabelecidas por este instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão Presencial será realizada na Sala de Licitações da Prefeitura, localizada à Praça Cívica, nº: 01, Centro, São Simão – GO, iniciando-se às 09h00min do dia 13 de junho de 2017, e serão conduzidos, pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio.

I – DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa fornecimento de produtos de limpeza para atender o Fundo Municipal de Saúde, conforme condições e especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

II - DA PARTICIPAÇÃO:

1 – **Somente poderão participar do presente Pregão Presencial microempresas e empresas de pequeno porte**, que satisfaçam as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, nos termos da Lei Complementar nº 123/06 e da Instrução Normativa nº. 008/2016 do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás (TCM-GO).

2 - **Na hipótese de não haver microempresas e empresas de pequeno porte interessadas em participar do presente pregão, o Município poderá aceitar a participação de qualquer pessoa jurídica** que satisfaça as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

3. NÃO PODERÃO CONCORRER, DIRETA OU INDIRETAMENTE, NESTA LICITAÇÃO:



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

3.1 - Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; salvo mediante determinação judicial.

3.2 - Empresas impedidas de licitar e contratar com o Município (Art.7º da Lei n.º 10.520/2002); Empresa suspensas temporariamente de participar de licitação ou impedidas de contratar com a Administração (Art.87, III, da Lei n.º 8.666/93); Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade (Art.87, IV da Lei n.º 8.666/93), e caso participe do processo licitatório estará sujeita às penalidades previstas no art. 97, parágrafo único da Lei 8.666/93.

3.3 - Empresas que estejam reunidas em consórcio ou coligação;

3.4 - Empresas que não atendam às exigências deste Edital;

3.5 - Quaisquer servidores públicos vinculados ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa ou instituição que tenha em seu quadro societário, dirigente ou responsável técnico que seja também servidor público vinculado;

III - DO CREDENCIAMENTO

1- Para o credenciamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, **a procuração por instrumento público ou particular**, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos, pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a" supra, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.

3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4 - A ausência do representante em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da respectiva credenciada, salvo autorização expressa da Pregoeira.

IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES:

1 – Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, da Proposta e dos Documentos de Habilitação.

a) A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo IV do edital deverá ser apresentada FORA dos envelopes n. 1 e 2.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

2 – Declaração da Condição de Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP.

a) A Declaração da condição de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte, para fins do tratamento diferenciado de que trata a LC n. 123/06, deverá ser apresentada FORA dos envelopes 1 e 2, e ser assinada pelo representante legal da empresa, ou pelo contador ou, ainda, pela Junta Comercial e, sob as penas da lei, deverá estar consignado não estarem nas restrições estabelecidas nos incisos do § 4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

b) O licitante que não apresentar a declaração mencionada no subitem anterior não poderá usufruir da prerrogativa e do direito de preferência, de que se trata os artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123/2006.

V - DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE:

1 - Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, como critério de desempate, o Direito de Preferência para ofertar o menor preço em relação àquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias.

2 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao menor preço.

3 - Para efeito do disposto no art. 44 da LC 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, devendo tal proposta ser registrada, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) Não ocorrendo a contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I do caput do Art. 45, da LC 123/2006, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 2º do art. 44 da LC 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no § 2º do Art. 44 da LC 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá usar do Direito de Preferência.

d) O Direito de Preferência das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte será instaurado após o encerramento da etapa de lances e antes da fase de negociação.

e) Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no caput do Art. 44 da LC 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

f) O disposto no Art. 44 da LC 123/2006, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

4 - As Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, na forma do art. 43 da Lei Complementar n. 123/2006.

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.(§ 1º do artigo 43 da Lei Complementar 147/2014).

b) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 2º do Art. 43, da LC 123/2006, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

VI - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO

1 - No dia, hora e local previstos na capa deste edital, a pregoeira e equipe de apoio receberão os envelopes “n.º 1” Proposta de Preços e “n.º 2” Documentos de Habilitação, os quais deverão ser apresentados fechados de forma indevassável e rubricados no fecho, contendo os seguintes dizeres:

ENVELOPE N.º 1 – “PROPOSTA DE PREÇOS”

“MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO”

PREGÃO PRESENCIAL N.º 037/2017

DATA DE ABERTURA: 13/06/2017

HORÁRIO: 09:00 horas

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:

CNPJ N.º

ENVELOPE N.º 2 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

“MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO”

PREGÃO PRESENCIAL N.º 037/2017

DATA DE ABERTURA: 13/06/2017

HORÁRIO: 09:00 horas

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:

CNPJ N.º

2 - Os envelopes exigidos no subitem 4.1, deverão ser entregues, no endereço citado, a pregoeira ou aos membros da Equipe de Apoio. A Comissão de Licitação não se responsabiliza por envelopes/documentos entregues em outros setores da Prefeitura.

3 - Os documentos relativos à proposta (Envelope n.º 1) e à habilitação (Envelope n.º 2) poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada por cartório competente, ou por membro da equipe de apoio do Pregão Presencial, ou servidor público de outro órgão da administração, ou, ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial.

3.1 - Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade poderá ser verificada via consulta no site correspondente, pela pregoeira ou sua equipe de apoio, serão aceitas cópias simples.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

3.2 - Em circunstâncias excepcionais, o órgão licitante poderá solicitar a prorrogação do prazo de validade das propostas, não sendo admitida a introdução de quaisquer modificações nas mesmas.

3.3 - A partir do momento em que a pregoeira proceder a abertura do primeiro envelope, não mais serão aceitos novos licitantes.

3.4 - Recebidos os envelopes “n.º 1”, Proposta de Preços, e “n.º 2”, Documentos de Habilitação, a pregoeira procederá a abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços, cujos documentos serão lidos, conferidos e rubricados pela pregoeira e pelos participantes que o desejarem.

VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”

1 - A proposta de preço deverá ser apresentada nos moldes do modelo constante do Anexo VII – Modelo de Proposta Comercial, contendo os seguintes elementos:

- a) Nome, endereço, CNPJ e inscrição Estadual / Municipal;
- b) Número do processo e deste Pregão;
- c) Descrição de forma clara e sucinta do objeto da presente licitação, inclusive a marca, ano e modelo do veículo, em conformidade com as especificações do anexo I deste edital.
- d) Preço unitário e total do item, em moeda corrente, grafado em número e por extenso (preço total da proposta), nele inclusos todos os impostos, taxas, seguros, transporte, combustíveis, motorista, peças e manutenção e quaisquer outras despesas, serão todos por conta da contratada.
- e) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias, contados do dia da abertura da sessão pública;
- f) O prazo da contratação do objeto da presente licitação será da assinatura do contrato até a efetiva entrega do objeto, e deverão ser entregues de acordo com a necessidade da contratante, mediante autorização de compra;
- g) O licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições de fornecimento, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total do contrato
- h) A proposta juntamente com o credenciamento deverá, obrigatoriamente, ser editada em meio magnético através de utilização de planilha eletrônica Excel, disponibilizada juntamente com o edital, gravada em pendrive, ou cd o qual deverá estar etiquetado, com o nome da Proponente, tipo e nome, numeração da licitação e entregue juntamente com a proposta, caso não seja disponibilizado, não haverá necessidade do mesmo.
- i) Os preços dos objetos desta licitação serão irrealizáveis, até o período final do contrato, caso haja aumento ou redução nos preços os mesmos poderão ser realinhados nos mesmos percentuais;

VIII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

1 - O envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual ou cédula de identidade e comprovante de endereço em se tratando de pessoa física;

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de Sociedades Cíveis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

1.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem, não precisarão constar do "Envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o Credenciamento neste Pregão.

1.2 - REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF).

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

c) Certidão de Regularidade de Débito com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei.

d) Certidão de Regularidade de Débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT).

1.3 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Inexiste impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública (Anexo III);

b) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre (Anexo II).

1.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão de Falência ou Concordata, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 60 dias corridos da emissão.

1.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

a) Atestado de capacidade técnica, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido ou estar fornecendo satisfatoriamente os produtos pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação, conforme Termo de Referência

2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

2.1 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

IX- DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

1 - No horário e local indicados no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de quinze (15) minutos, sendo que todas as fases do procedimento serão realizadas mediante sistema eletrônico de gerenciamento adotado pela Pregoeira e Equipe de Apoio;

2 - Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão a Pregoeira a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

2.1 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

3 - A análise das propostas pela Pregoeira será feita por item de menor preço e sequencialmente, e visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) cujo objeto da proposta não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

b) que apresentem preços baseados exclusivamente em proposta dos demais licitantes.

3.2 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta por item de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

5 - A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas para formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7 – Encerrada a etapa de lances e havendo Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte em condições de exercer o Direito de Preferência, será adotado o procedimento de que trata o item V, subitens 1, 2 e 3.

8 - Encerrada a etapa de lances, ou exercido o Direito de Preferência pela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9 - A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10 - Após a negociação se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.1 - A Pregoeira poderá a qualquer momento solicitar às licitantes a composição de preços unitários dos produtos, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessário.

11 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

12 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos ou,

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

12.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

13 - No caso das Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte apresentar restrições na Regularidade Fiscal, será adotada prerrogativa prevista no item V. subitem 4, letra “ a”.

14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

X - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 - Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 - A adjudicação será feita de menor preço por item.

XI- DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

1 - Local / Prazo de Entrega – O fornecimento do objeto da presente licitação, deverá ser realizado de acordo com a necessidade da contratante, mediante autorização de fornecimento.

XII - DA CONTRATAÇÃO

1 - As condições contratuais constam da minuta de contrato, Anexo V deste Edital.

2 - Homologada a licitação pela autoridade competente, a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO, emitirá as Notas de Empenho e firmará os contratos específicos com os PROPONENTES VENCEDORES visando à execução do objeto desta licitação, nos termos da minuta que integra este Edital.

3 - Os PROPONENTES VENCEDORES terão o prazo de 02(dois) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o Contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo PROPONENTE VENCEDOR durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO/GO.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

4 - A recusa injustificada do concorrente PROPONENTE VENCEDOR em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido sujeitará, ainda, o concorrente à aplicação da penalidade de suspensão temporária pelo prazo de 12 (doze) meses.

5 - No ato da contratação, o PROPONENTE VENCEDOR deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa;

6 - A assinatura do contrato estará condicionada à comprovação da regularidade e validade da documentação apresentada pelo PROPONENTE VENCEDOR, na data da assinatura.

XIII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da Dotação Orçamentária:

Secretaria de Saúde

Ficha 00011 – Dotação 100 100 10 122 1028 2.0047 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

PSF

Ficha 00036 – Dotação 100 100 10 301 1028 2.0048 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

Hospital

Ficha 00073 – Dotação 100 100 10 302 1028 2.0049 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

XIV - DA RESCISÃO

1 – A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei.

2 – Constitui motivo para rescisão do contrato:

2.1 – O não cumprimento das cláusulas contratuais e especificações;

2.2 – O cumprimento irregular das cláusulas contratuais e especificações;

2.3 – O atraso injustificado da entrega do objeto;

2.4 – A decretação de falência ou instauração de insolvência civil;

2.5 – A dissolução da sociedade;

2.6 – Alteração social ou modificação da finalidade, ou da estrutura da empresa que prejudica a execução do contrato.

3 – A rescisão do contrato poderá ser de acordo com o artigo 78 e 79 da Lei 8666/93 e 8883/94:

3.1 – Determinada por ato unilateral e escrito da administração, nos casos enumerados na lei;



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

3.2 – Amigável, por acordo entre as partes desde que haja conveniência para a administração;

3.3 – Judicial, nos termos da legislação;

4 – A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

XV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

2 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, devendo ser assinadas pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

2.1 - As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

3 - Todas as propostas, bem como os documentos de Habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão, serão rubricadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.

4 - Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, onde será somente aceito via protocolo na sede da Prefeitura Municipal de São Simão/GO em originais, não aceitando via fax, e-mail ou outra meio.

5 - A petição será dirigida ao Sr. Prefeito Municipal, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil;

5.1 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

6 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

7 - Integram o presente edital:

Anexo I – Termo de Referência do objeto e suas especificações;

Anexo II - Declaração conforme o disposto no inciso XXXIII do 7º da CF/88

Anexo III – Declaração de Fato Impeditivo de Licitar;

Anexo IV - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento à Habilitação;

Anexo V – Minuta do Contrato;

Anexo VI – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para fins do Direito de Preferência e da Prerrogativa de que trata a LC 123/06.

Anexo VII – Modelo de Proposta Comercial

8 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de São Simão- GO.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

9 – É facultado a Pregoeira, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

10 – Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação;

11 – As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no site da Prefeitura Municipal de São Simão www.saosimao.go.gov.br ou no placar de divulgação dos atos do Poder Executivo, instalado na sede da Prefeitura;

12 – A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

13 – Para conhecimento dos interessados, expediu-se o presente edital, que será publicado na imprensa oficial e em jornal de grande circulação do Estado de Goiás, site da prefeitura municipal, mural, estando a Pregoeira e a equipe de apoio à disposição dos interessados no horário de 07h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, nos dias úteis;

São Simão, Goiás aos 29 dias do mês de maio de 2017.

GRACIELLE SOUZA PEREIRA
Pregoeira

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa para fornecimento de produtos de limpeza para atender o Fundo Municipal de Saúde.

2. JUSTIFICATIVA

A presente aquisição visa o fornecimento de produtos de limpeza para atender o Fundo Municipal de Saúde, garantindo, condições de higiene àqueles que necessitam.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

3.1. Segue abaixo tabela com as especificações.

Item	Un	Quantidade	Especificação
1	BB	12	ADITIVO ALCALINO 50 LTS - ADITIVO ALCALINO 50 LTS - TM 7125 ADITIVO ALCALINO 50 LTS- REFORÇO ALCALINO PARALAVANDERIA HOSPITALAR PARA AUXÍLIO DO DETERGENTE NA REMOÇÃO DE GORDURAS, SANGUE, MEDICAMENTOS EM ROUPAS DE ALGODÃO, POLIESTER /ALGODÃO E FIBRAS MISTAS, ALCALINIDADE LIVRE MÍNIMA: 25,0 %. APRESENTAÇÃO: GALÃO PLÁSTICO DE 20 OU 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO CONFORME RDC N184, DE 22 DE OUTUBRO DE 2001; RÓTULO DO PRODUTO CARACTERIZADO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE , CONFORME RDC N 40 DE 05 DE JULHO DE 2008; FICHA INDIVIDUALDE SEGURANÇA DE PRODUTO QUÍMICO (FISPQ), CONFORME NBR 1425/2001; BOAS PRÁTICASDE FABRICAÇÃO OU CERTIFICAÇÃO ISO 9001, CONFORMEPORTARIA N 327 / SNVS / MS, DE30 DE JUNHO DE 1997; PUBLICAÇÃO NO DIARIO OFICIALDA UNIÃO, DE QUE O PRODUTO É CARACTERIZADO DE RICOS II,E REGISTRADO NA ANVISA.TM 7125 ADITIVO ALCALINO 50 LTS- REFORÇO ALCALINO PARA LAVANDERIA HOSPITALAR PARA AUXÍLIO DO DETERGENTE NA REMOÇÃO DE GORDURAS, SANGUE, MEDICAMENTOS EM ROUPAS DE ALGODÃO, POLIESTER /ALGODÃO E FIBRAS MISTAS, ALCALINIDADE LIVRE MÍNIMA: 25,0 %. APRESENTAÇÃO:
2	UN	240	AGUA SANITARIA 1 LT
3	CX	20	AGUA SANITARIA CX 24 UNIDADES 500 ML
4	CX	30	ALCOOL 70% CX 12 UNIDADES 1LT
5	UN	180	ALCOOL 92,8% 1 LITRO
6	UN	150	ALCOOL EM GEL 500 ML. (LAVANDA)
7	BB	12	ALVEJANTE OXIGENADO 50 LT - TM 7150 ALVEJANTE OXIGENADO 50 LTS.COMPOSIÇÃO:COMBINAÇÃO DE TENSOATIVOS COM HOMOPOLIMEROACRILICO ,DIOXIDO DE DIIDROGENIO,COMBINAÇÃO DE TENSOATIVOS NÃO IONICOS ,VEICULO E COADUVANTE. CARACTERISTICAS FISICO QUIMICAS:ASPECTO:LIQUIDO TRANSPARENTE COR:INCOLOR E AMARELADO ODOR:CARACTERISTICO DAS MATERIAS PRIMAS QUE COMPÕEMO PRODUTO DENSIDADE:(25 C ,G/CM):1,05 ATÉ 1,2 PH (SOL 1%):4,0 A 6,0
8	UN	60	AMACIANTE 2 LT
9	BB	12	AMACIANTE 50LT - TM 7405 R AMACIANTE CONC. AMACIEX 50LT
10	PC	20	BATERIA 9V PACOTE COM 1 UNIDADE
11	RL	500	BOBINA P/ FREEZER (ROLO)
12	PA	5	BOTA BCA DE BORRACHA CANO CURTO N. 35
13	PA	5	BOTA BCA DE BORRACHA CANO CURTO N. 38
14	PA	5	BOTAS DE BORRACHA CANO LONGO N 35
15	PA	5	BOTAS DE BORRACHA CANO LONGO N 38

16	CX	65	BRILHO ALUMINIO CX 12 UNIDADES 500ML
17	PC	20	BUCHA DUPLA FACE(ESPONJA) PACOTE 100 UNI
18	CX	50	CERA CX 4 UNI 5 LITRO
19	UN	30	CESTO LIXO C/ TAMPA 50 LT
20	UN	50	CESTO LIXO C/TAMPA TIPO PEDAL 30LT
21	CX	30	COLHER DESCARTAVEL CX 1000 UNIDADES
22	UN	600	CONCENTRADO PARA LIMPEZA PESADA 500ml - Superfícies: Acrílicos, Azulejos, Ladrilhos e Pisos, Box de Banheiro, Esmaltados, Fôrmica, Laminados, Louças de Banheiro, Metais, Paredes, Pia de Inox, Plásticos, Superfícies Laváveis, Vidros. Sujeiras: Fuligem, Gordura da Cozinha, Gordura do Banheiro, Graxa, Marcas de Dedos, Marcas de Sapato, Óleo, Poeira, Resíduos de Sabão, Risco de Lápis. Benefícios: Limpeza Profunda, Garrafa 500ml. com Fragrância. (Produto de referência: Veja ou produtos similares ou de melhor qualidade).
23	CX	100	COPO DESCARTAVEL 200ML CX 25 CANUDOS CADA CANUDO CONTENDO 100 COPOS
24	CX	290	DESINFETANTE 2LTS 6UN Desinfetante líquido com poder antimicrobismo e antibactericida e prolongada retenção da essência; ideal para desinfetar e perfumar banheiros e todos locais onde seja necessária a desinfecção, fragrância lavanda. Acondicionado em frasco plástico resistente de 2 lts. e embalado em caixa de papelão contendo 6 unidades, sendo 6x2. 1 qualidade
25	UN	60	DESODORISADOR 400ML Desodorizador de ar spray acondicionado em Lata Metálica Aerosol de 400ml.
26	BB	6	DETERGENTE ALCALINO 50 LTS - TM 7411 R DETERGENTE ALCALINO P. LAV 50 LTS- DETERGENTE ALCALINO PARA PRÉ-LAVAGEM E LAVAGEM DE ROUPA HOSPITALAR, CONTENDO NA SUA FORMULAÇÃO BRANQUEADOR ÓPTICO, SEQUESTANTE E DISPERSANTE, ALCALINIDADE LIVRE MINIMA 11,5%; APRESENTAÇÃO: GALÃO PLÁSTICO DE 20 OU 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO CONFORME RDC N184, DE 22 DE OUTUBRO DE 2001; RÓTULO DO PRODUTO CARACTERIZADO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, CONFORME RDC N 40 DE 05 DE JULHO DE 2008; FICHA INDIVIDUAL DE SEGURANÇA DE PRODUTO QUÍMICO (FISPQ), CONFORME NBR 1425/2001; BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO OUCERTIFICAÇÃO ISO 9001, CONFORME PORTARIA N 327 / SNVS / MS, DE 30 DE JUNHO DE 1997; PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, DE QUE O PRODUTO É CARACTERIZADO DE RICOS II, E REGISTRADO NA ANVISA
27	CX	60	DETERGENTE CX 24 UNIDADES
28	UN	240	DETERGENTE LIQUIDO 500 ML
29	BB	4	DETERGENTE UMECTANTE 50 LT-DETERGENTE UMECTANTE LÍQUIDO, CONTÉM NONILFENOL (CASN 9016-45-9), DODECILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO (CAS N 25155-30-0), CMC SÓDICO (CAS N 9004-32-4), DERIVADO DO ÁCIDO DIAMINO ESTILBENO DISSULFÔNICO (CAS N 27344-41-8) GALÃO PLÁSTICO DE 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO, DEVENDO ESTAR DEVIDAMENTE ROTULADA COM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PRAZO DE VALIDADE E NÚMERO DO LOTE.
30	PC	72	ESPONJA DE AÇO PC - PRODUTO DE REFERENCIA: BOMBRILO OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.
31	UN	90	ESPONJA DUPLA FACE
32	UN	50	Flanela Média para limpeza
33	PC	40	FÓSFORO (10X1)
34	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO G CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS
35	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO G CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS
36	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO M CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS
37	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO M CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS

38	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO P CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS
39	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO P CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTES PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS
40	PA	50	LUVA LATEX C. MEDIO TAM. M Luva de Látex Natural, para limpeza, cano médio, tamanho médio, 1 qualidade.
41	PA	50	LUVA LATEX C. MEDIO TAM. G
42	GL	2	NEUTRALIZANTE 20 LT
43	CX	50	PALITO DE DENTE (100X1)
44	UN	100	PANO DE CHÃO
45	UN	50	PANO DE PRATO ATOALHADO
46	RL	500	PAPEL ALUMINIO 280MM X MTS
47	FD	120	PAPEL HIGIÊNICO BRANCO, PICOTADO, ROLO DE 30 MTS., C/ 16 UNIDADE CADA FARDO
48	PC	50	PAPEL TOALHA INTERFOLHA
49	FD	530	PAPEL TOALHA TIPO ROLINHO PCT(2X1) FARDO COM 12 PACOTES
50	UN	20	PILHA 3V (BATERIA)
51	PC	40	PILHA AA PACOTE COM 2 UNIDADES
52	PC	20	PILHA MEDIA 1,5 V
53	PC	40	PILHAS AAA PALITO PACOTE COM 40 UNIDADES
54	CX	50	REMOVEDOR CX 4 UNI 5LTS
55	UN	80	RODO GRANDE COM CABO 60 CM
56	RL	500	ROLO PLÁSTICO FILME TRANSPARENTE.
57	UN	90	SABÃO EM BARRA, PCT C/ 5 UNIDS
58	UN	340	SABÃO EM PÓ CX DE 1KG - PRODUTO DE REFERÊNCIA: OMO, OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.
59	GL	40	SABONETE LÍQUIDO 5 LITROS
60	FD	60	SACO DE LIXO 100 LTS., PCT. C/ 100 UNIDS Saco plástico, para lixo, em polietileno, com parede de 0,8 micras de espessura, na cor preta, capacidade de 100 lbs., pacote com 100 unidades, 1 qualidade.
61	PC	100	SACO DE LIXO 40 LTS. PRETO REFORÇADO (100X1)
62	PC	50	SACO DE LIXO BRAN. LEITOSO 30 LT 100X1
63	PC	110	SACO DE LIXO BRANCO LEITOSO 100 L. 100X1
64	FD	60	SACO DE LIXO DE 15 LT BRANCO FD 100 UNID
65	PC	160	SACO P/ LIXO PRETO 15 LT 100X1
66	PC	100	SACO P/LIXO PRETO REFOR 100LT 100X1
67	CX	50	SELADOR PISO CX 4 UNI 5LTS - Selar pisos porosos como granilite, cerâmica e concreto, com excelente aderência, elimina a porosidade do piso, servindo como base seladora para a cera.
68	UN	20	VASSOURA DE PÊLO 60 CM EM MADEIRA COM CABO ROSQUEÁVEL EM MADEIRA
69	UN	20	VASSOURA PALHA DE COQUEIRO

3.2. Entregar os produtos conforme solicitação feita pela Superintendência de Compras de São Simão, tendo a proponente o prazo máximo de **02 (dois) dias** a contar do recebimento da solicitação, para entregar o produto solicitado.

3.3. Os materiais deverão ser originais, novos, de primeira linha e deverão respeitar os quantitativos descritos nas especificações acima.

3.4 - Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações mínimas exigidas abaixo:



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

- Identificação do produto;
- Embalagem original e intacta,
- Data de fabricação,
- Data de validade,
- Peso líquido,
- Número do Lote,
- Nome do fabricante.
- Registro no órgão fiscalizador quando couber.

3.5 Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado da PREFEITURA, localizado na Praça Cívica, s/nº, Centro.

3.6. A superintendência de compras fornecerá o cronograma de entrega, a qual deverá se identificar através de seu carimbo e assinatura.

4. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1. Pelo fornecimento do objeto, quando devidamente solicitado e entregue, a Contratante pagará à licitante vencedora o valor constante em sua proposta comercial, sem qualquer ônus ou acréscimo.

4.1.1. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: impostos, taxas, fretes, transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

4.2. Os pagamentos serão efetuados, mediante Termo de Recebimento dos produtos, emitido pelo Secretário da Saúde, em até 30 (trinta) dias, após a aceitação e atesto das Notas Fiscais/Faturas.

4.3. Os pagamentos serão creditados em favor da contratada por meio de depósito Bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

4.3.1. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

4.3.2. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente.

4.4. A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e conseqüentemente lançado no instrumento contratual.

4.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

5. DA FISCALIZAÇÃO



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

5.1. A fiscalização do fornecimento será de responsabilidade de servidor devidamente designado pelo Município de São Simão.

5.2. À fiscalização compete, entre outras atribuições: solicitar à contratada e seus prepostos todas as providências necessárias ao bom andamento do contrato; atestar a Nota Fiscal/Fatura e documentos conclusivos dos serviços; verificar a conformidade da execução contratual com as normas especificadas e se os procedimentos e produtos entregues estão adequados para garantir a qualidade desejada e ordenar à contratada corrigir ou refazer as partes do objeto entregue com erros, imperfeições ou em desacordo com as especificações.

**JOSÉ FERNANDES FARIA
SECRETARIO DE SAÚDE**



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO – ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII, ARTIGO 7º DA CF

Local, _____ de _____ de 2017.

À Comissão de Licitação

Referente ao edital de Pregão: ____/2017.

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº., sediada, (Endereço Completo) Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que altera a Lei nº 8666/93.

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: 1) Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



ESTADO DE GOIÁS
Prefeitura Municipal de São Simão – GO

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO

Local, ____ de _____ de 2017.

À Comissão de Licitação

Referente ao edital de Pregão: ____/2017.

DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penas da lei, que esta proponente não incorre em quaisquer das seguintes situações:

- a) Ter sido declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Ter sido apenada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, nos últimos dois anos;
- c) Impedida de licitar, de acordo com o art. 9º da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações.

Nos termos do art. 55, inc. XIII da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, comprometemo-nos a informar a ocorrência de fato superveniente impeditivo da habilitação e qualificação exigidas no edital.

_____, ____ de _____ de _____.

Representante Legal



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa) CNPJ/MF Nº _____, sediada
_____ (Endereço Completo) declara, sob as penas da lei,
conforme art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que está ciente e
cumpre plenamente os requisitos da habilitação e entrega os envelopes contendo a
indicação do objeto e do preço oferecidos.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

ANEXO V MINUTA DE CONTRATO

I - PREÂMBULO

1.1. **O MUNICÍPIO DE SÃO SIMÃO**, Estado de Goiás, sediado à Praça Cívica nº 1 - Centro, inscrito no CNPJ (MF) nº 02.056.778/0001-48, representado por seu titular, o Prefeito Municipal, Sr. **WILBER FLORIANO FERREIRA**, portador do CPF/MF sob o nº. 328.371.601-30 E RG: 1640505-2 2ª VIA, brasileiro, casado, nascido em São Simão, doravante aqui denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a Empresa com sede a cadastrada no CNPJ sob o no e Inscrição Estadual nº..... doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Senhor(es)....., portador do RG no e CPF no residente e domiciliado à nº , firmam o presente contrato, de acordo com o que consta do Pregão Presencial nº ___/2017, que fica fazendo parte integrante deste, sujeitando-se, ainda, às normas da Lei Federal no 8.666/93, e suas atualizações, sob as cláusulas e condições seguintes e em total consonância com o instrumento convocatório.

II – CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 – O presente contrato decorre da Licitação modalidade Pregão nº ___/2017 e tem sua fundamentação na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e suas alterações posteriores.

III – CLÁUSULA TERCEIRA - DO LOCAL E DATA

3.1. Lavrado e assinado aos ____ dias do mês de maio do ano de dois mil e dezessete, na sede da Prefeitura de SÃO SIMÃO – Goiás.

IV – CLÁUSULA QUARTA – DO OBJETO

4.1. Contratação de empresa para fornecimento de produto de limpeza para atender o Fundo Municipal de Saúde.

V - CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS E DO PAGAMENTO

5.1 – O presente Contrato tem o valor total, fixo e irrevogável, de R\$ (.....).

5.2 - O valor supra referido incluem todas as despesas concernentes à entrega do objeto, como impostos, taxas, fretes, contribuições e outras que se fizerem necessárias à plena e completa execução do objeto deste contrato.

5.3 – Os pagamentos serão realizados, mediante Termo de Recebimento dos produtos, emitido pela Secretaria requisitante, em até 30 (trinta) dias, após a aceitação e atesto das Notas Fiscais/Faturas e após a comprovação da regularidade da CONTRATADA, por meio de consulta “on-line” feita pela CONTRATANTE, ou mediante a apresentação da documentação obrigatória do FGTS, FEDERAL e CNDT devidamente atualizada.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

5.4 – O pagamento será efetuado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO/GO, mediante a apresentação da nota fiscal.

VI – CLAUSULA SEXTA – DO PRAZO DE ENTREGA DO PRODUTO E DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1 – Os produtos constantes do objeto deste instrumento de contrato deverão ser entregue/disponibilizados no prazo máximo de 02(dias) dias úteis, contados do recebimento da autorização de fornecimento.

8.4 – O presente Contrato terá vigência de 07 (SETE) MESES, contados a partir da data de sua assinatura.

6.2 - A prorrogação do presente contrato poderá ser feita, na forma do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, havendo interesse da Administração e pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses.

VII – CLAUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS

7.1 – O objeto deste Instrumento terá seus custos cobertos com os recursos provenientes da dotação orçamentária:

Secretaria de Saúde

Ficha 00011 – Dotação 100 100 10 122 1028 2.0047 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

PSF

Ficha 00036 – Dotação 100 100 10 301 1028 2.0048 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

Hospital

Ficha 00073 – Dotação 100 100 10 302 1028 2.0049 3.3.90.30 - Material de Consumo

Fonte - 01-0002-0000

VIII – CLAUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES PENALIDADES E MULTAS

8.1 – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

8.1.1 – São encargos da CONTRATANTE, além de outros assumidos neste contrato:

8.1.1 - Efetuar através do órgão próprio o controle da entrega e das qualidades.

8.1.2 - Efetuar os pagamentos na forma e condições contratadas.

8.3 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São encargos da CONTRATADA além de outros assumidos neste Contrato:

8.3.1 – A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos descritos na cláusula primeira, de acordo com a solicitação escrita da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO, que fiscalizará e manterá controle da entrega.

8.3.4 – Manter, durante toda a execução deste contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

8.3.5 – Acatar todas as orientações do gestor deste contrato, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

8.3.6 - Atender de imediato as solicitações e em nenhuma hipótese atrasar o atendimento.

IX – CLAUSULA NONA – DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

9.1 - DAS PENALIDADES E MULTAS

9.1.1 - O atraso injustificado da entrega, sujeitará a adjudicatária à multa de mora, no valor de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia sobre o valor da Nota de Empenho, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do contrato, sem prejuízo das demais sanções.

9.1.2 - A importância relativa à multa será descontada dos recebimentos a que a firma tiver direito competendo-lhe, no caso de insuficiência ou inexistência de crédito, pagá-las na tesouraria da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO, no prazo de 10 (dez) dias contados da data de recebimento da notificação;

9.1.3 - As multas e demais penalidades aqui prescritas serão aplicadas sem prejuízos das ações cíveis ou penais cabíveis ou de processo Administrativo;

9.1.4 - Da pena de multa caberá recurso interposto junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO, obedecendo ao prazo da notificação, o qual deverá ser entregue;

9.1.5 - A reincidência da empresa na prática de atos sujeitos à notificação de multa dará motivo à declaração de inidoneidade e impedimento de licitar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SIMÃO pelo período de 02 (dois) anos;

9.2 – O MUNICÍPIO poderá declarar rescindido o presente contrato, por motivo de:

9.2.1 – A CONTRATADA não cumprir as disposições contratuais;

9.2.2 – Dissolução da sociedade ou falecimento dos proprietários ou responsáveis;

9.2.3 – Decretação de falência da Empresa ou a instauração de insolvência civil dos proprietários;

9.2.4 – Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e homologadas pelo Prefeito;

9.3 – A CONTRATADA poderá declarar rescindido o presente contrato por motivo de:

9.3.1 – Atraso no pagamento das faturas;

9.4 - Fica estipulada a multa de 2% (dois por cento), sobre o valor do contrato, para a parte que descumprir quaisquer das cláusulas do mesmo.

X – CLAUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

10.1 – O presente contrato poderá ser alterado unilateralmente pelo MUNICÍPIO, ou por acordo, na forma da Lei;



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

10.1.2 – As alterações serão processadas através de Termo Aditivo.

XI – CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1 – A fiscalização do fornecimento ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde.

XII – CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA INADIMPLÊNCIA

12.1 – Aplica-se no caso de inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos sociais, fiscais e comerciais o disposto no artigo 71, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1.993.

XIII – CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 – Fica eleito o foro da Comarca de São Simão, Goiás, para dirimir as causas resultantes deste instrumento.

13.2 – As partes declaram estar de pleno acordo com as condições do contrato, firmando-o em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que abaixo se identificam e assinam.

SÃO SIMÃO, _____ de maio de 2017.

WILBER FLORIANO FERREIRA

- Prefeito Municipal -

- Contratante –

- Contratada -

TESTEMUNHAS

NOME: _____ NOME: _____

CPF: _____ CPF: _____



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO – SOMENTE PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

_____ (NOME DA EMPRESA) _____, CNPJ Nº _____, com sede _____, (endereço completo) por intermédio de seu representante legal, para fins de participação no Pregão Presencial nº ____/2017, DECLARA expressamente, sob as penalidade cabíveis, que :

A) Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

B) Tem conhecimento dos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação e que não incide nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

_____, _____ de _____

(assinatura do representante legal)

Nome ou carimbo do declarante: _____

Cargo ou carimbo do declarante: _____

Nº da cédula de identidade: _____

Telefone, fax e e-mail para contato: _____



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

ANEXO VII

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO PRESENCIAL nº. ____/2017

OBJETO: Contratação de empresa fornecimento de produtos de limpeza para atender o Fundo Municipal de Saúde.

CNPJ: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

CEP: _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Item	Un	Quantidade	Especificação	Marca	Vlr. Unitário	Vlr. Total
1	BB	12	ADITIVO ALCALINO 50 LTS - ADITIVO ALCALINO 50 LTS - TM 7125 ADITIVO ALCALINO 50 LTS- REFORÇO ALCALINO PARALAVANDERIA HOSPITALAR PARA AUXÍLIO DO DETERGENTE NA REMOÇÃO DE GORDURAS, SANGUE, MEDICAMENTOS EM ROUPAS DE ALGODÃO, POLIESTER /ALGODÃO E FIBRAS MISTAS, ALCALINIDADE LIVRE MÍNIMA: 25,0 %. APRESENTAÇÃO: GALÃO PLÁSTICO DE 20 OU 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO CONFORME RDC N184, DE 22 DE OUTUBRO DE 2001; RÓTULO DO PRODUTO CARACTERIZADO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE , CONFORME RDC N 40 DE 05 DE JULHO DE 2008; FICHA INDIVIDUALDE SEGURANÇA DE PRODUTO QUÍMICO (FISPQ), CONFORME NBR 1425/2001; BOAS PRÁTICASDE FABRICAÇÃO OU CERTIFICAÇÃO ISO 9001, CONFORMEPORTARIA N 327 / SNVS / MS, DE30 DE JUNHO DE 1997; PUBLICAÇÃO NO DIARIO OFICIALDA UNIÃO, DE QUE O PRODUTO É CARACTERIZADO DE RICOS II,E REGISTRADO NA ANVISA.TM 7125 ADITIVO ALCALINO 50 LTS- REFORÇO ALCALINO PARA LAVANDERIA HOSPITALAR PARA AUXÍLIO DO DETERGENTE NA REMOÇÃO DE GORDURAS, SANGUE, MEDICAMENTOS EM ROUPAS DE ALGODÃO, POLIESTER /ALGODÃO E FIBRAS MISTAS, ALCALINIDADE LIVRE MÍNIMA: 25,0 %. APRESENTAÇÃO:			
2	UN	240	AGUA SANITARIA 1 LT			
3	CX	20	AGUA SANITARIA CX 24 UNIDADES 500 ML			
4	CX	30	ALCOOL 70% CX 12 UNIDADES 1LT			
5	UN	180	ALCOOL 92,8% 1 LITRO			
6	UN	150	ALCOOL EM GEL 500 ML. (LAVANDA)			
7	BB	12	ALVEJANTE OXIGENADO 50 LT - TM 7150 ALVEJANTE OXIGENADO 50 LTS.COMPOSIÇÃO:COMBINAÇÃO DE TENSOATIVOS COM HOMOPOLIMEROACRILICO ,DIOXIDO DE DIIDROGENIO,COMBINAÇÃO DE TENSOATIVOS NÃO IONICOS ,VEICULOE COADUVANTE. CARACTERISTICAS FISICO QUIMICAS:ASPECTO:LIQUIDO TRANSPARENTE COR:INCOLOR E AMARELADO ODOR:CARACTERISTICO DAS MATERIAS PRIMAS QUE COMPÕEMO PRODUTO DENSIDADE:(25 C ,G/CM):1,05			

			ATÉ 1,2 PH (SOL 1%):4,0 A 6,0			
8	UN	60	AMACIANTE 2 LT			
9	BB	12	AMACIANTE 50LT - TM 7405 R AMACIANTE CONC. AMACIEX 50LT			
10	PC	20	BATERIA 9V PACOTE COM 1 UNIDADE			
11	RL	500	BOBINA P/ FREEZER (ROLO)			
12	PA	5	BOTA BCA DE BORRACHA CANO CURTO N. 35			
13	PA	5	BOTA BCA DE BORRACHA CANO CURTO N. 38			
14	PA	5	BOTAS DE BORRACHA CANO LONGO N 35			
15	PA	5	BOTAS DE BORRACHA CANO LONGO N 38			
16	CX	65	BRILHO ALUMINIO CX 12 UNIDADES 500ML			
17	PC	20	BUCHA DUPLA FACE(ESPONJA) PACOTE 100 UNI			
18	CX	50	CERA CX 4 UNI 5 LITRO			
19	UN	30	CESTO LIXO C/ TAMPA 50 LT			
20	UN	50	CESTO LIXO C/TAMPA TIPO PEDAL 30LT			
21	CX	30	COLHER DESCARTAVEL CX 1000 UNIDADES			
22	UN	600	CONCENTRADO PARA LIMPEZA PESADA 500ml - Superfícies: Acrílicos, Azulejos, Ladrilhos ePisos, Box de Banheiro, Esmaltados, Fôrmica,Laminados, Louças de Banheiro,Metals, Paredes, Pia de Inox, Plásticos, Superfícies Laváveis, Vidros. Sujeiras: Fuligem, Gordura da Cozinha, Gordura do Banheiro, Graxa, Marcas de Dedos, Marcasde Sapato, Óleo, Poeira, Resíduos de Sabão, Risco de Lápis. Benefícios: LimpezaProfunda, Garrafa 500ml, com Fragrância. (Produto dereferência: Veja ou produtosimilar ou de melhor qualidade).			
23	CX	100	COPO DESCARTAVEL 200ML CX 25 CANUDOS CADA CANUDO CONTENDO 100 COPOS			
24	CX	290	DESINFETANTE 2LTS 6UN Desinfetante líquido com poder antimicrobismo e antibactericida e prolongada retenção da essência; ideal para desinfetar e perfumar banheiros e todos locais onde seja necessária a desinfecção, fragância lavanda. Acondicionado em frasco plástico resistente de 2 lts. e embalado em caixa de papelãocontendo 6 unidades, sendo 6x2. 1 qualidade			
25	UN	60	DESODORISADOR 400ML Desodorizador de ar spray acondicionado em Lata Metálica Aerosol de 400ml.			
26	BB	6	DETERGENTE ALCALINO 50 LTS - TM 7411 R DETERGENTE ALCALINO P. LAV 50 LTS- DETERGENTE ALCALINO PARA PRÉ-LAVAGEM E LAVAGEM DE ROUPA HOSPITALAR, CONTENDO NA SUA FORMULAÇÃO BRANQUEADOR ÓPTICO,SEQUESTANTE E DISPERSANTE, ALCALINIDADE LIVRE MINIMA 11,5%; APRESENTAÇÃO: GALÃOPLASTICO DE 20 OU 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO CONFORME RDC N184, DE 22 DE OUTUBRO DE 2001; RÓTULO DO PRODUTO CARACTERIZADO DE ASSISTÊNCIA ÀSAÚDE , CONFORMERDC N 40 DE 05 DE JULHO DE 2008; FICHA INDIVIDUAL DE SEGURANÇADE PRODUTO QUÍMICO (FISPQ), CONFORME NBR 1425/2001; BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃOOU CERTIFICAÇÃOISO 9001, CONFORME PORTARIA N 327 / SNVS / MS, DE 30 DE JUNHO DE1997; PUBLICAÇÃO NO DIARIO OFICIAL DA UNIÃO, DE QUE O PRODUTO É CARACTERIZADO DE RICOS II, E REGISTRADO NA ANVISA			
27	CX	60	DETERGENTE CX 24 UNIDADES			
28	UN	240	DETERGENTE LIQUIDO 500 ML			

29	BB	4	DETERGENTE UMECTANTE 50 LT-DETERGENTE UMECTANTE LÍQUIDO, CONTÉM NONILFENOL (CASN 9016-45-9), DODECILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO (CAS N 25155-30-0), CMC SÓDICO(CAS N 9004-32-4), DERIVADO DO ÁCIDO DIAMINO ESTILBENO DISSULFÔNICO (CAS N 27344-41-8) GALÃO PLÁSTICO DE 50 LITROS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA DO PRODUTO, ,DEVENDO ESTAR DEVIDAMENTE ROTULADA COM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO ,PRAZO DE VALIDADE E NUMERO DO LOTE.			
30	PC	72	ESPONJA DE AÇO PC - PRODUTO DE REFERENCIA: BOMBRIL OU PRODUTO SIMILAR OU PRODUTO DE MELHOR QUALIDADE.			
31	UN	90	ESPONJA DUPLA FACE			
32	UN	50	Flanela Média para limpeza			
33	PC	40	FÓSFORO (10X1)			
34	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO G CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO,EMBALADAS EM PACOTE PLASTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS			
35	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO G CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS			
36	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO M CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO,EMBALADAS EM PACOTE PLASTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS			
37	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO M CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL,COM FORRO 100% ALGODÃO,COM SELO DO INMETRO,EMBALADAS EM PACOTE PLASTICO CONTENDO UM PARDE LUVAS			
38	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO P CANO CURTO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO,EMBALADAS EM PACOTE PLASTICO CONTENDO UM PARDE LUVAS			
39	PA	30	LUVA DE LATEX TAMANHO P CANO LONGO- LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTES PLASTICO CONTENDO UMPAR DE LUVAS			
40	PA	50	LUVA LATEX C. MEDIO TAM. M Luva de Látex Natural, para limpeza, cano médio, tamanho médio, 1 qualidade.			
41	PA	50	LUVA LATEX C. MEDIO TAM. G			
42	GL	2	NEUTRALIZANTE 20 LT			
43	CX	50	PALITO DE DENTE (100X1)			
44	UN	100	PANO DE CHÃO			
45	UN	50	PANO DE PRATO ATOALHADO			
46	RL	500	PAPEL ALUMINIO 280MM X MTS			
47	FD	120	PAPEL HIGIÊNICO BRANCO, PICOTADO, ROLO DE 30 MTS.,C/ 16UNIDADE CADA FARDO			
48	PC	50	PAPEL TOALHA INTERFOLHA			
49	FD	530	PAPEL TOALHA TIPO ROLINHO PCT(2X1)FARDO COM 12 PACOTES			
50	UN	20	PILHA 3V (BATERIA)			
51	PC	40	PILHA AA PACOTE COM 2 UNIDADES			
52	PC	20	PILHA MEDIA 1,5 V			
53	PC	40	PILHAS AAA PALITO PACOTE COM 40 UNIDADES			
54	CX	50	REMOVEDOR CX 4 UNI 5LTS			
55	UN	80	RODO GRANDE COM CABO 60 CM			



ESTADO DE GOIÁS

Prefeitura Municipal de São Simão – GO

56	RL	500	ROLO PLASTICO FILME TRANSPARENTE.			
57	UN	90	SABAO EM BARRA,PCT C/ 5 UNIDS			
58	UN	340	SABÃO EM PÓ CX DE 1KG - PRODUTO DE REFERÊNCIA: OMO, OU PRODUTO SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.			
59	GL	40	SABONETE LIQUIDO 5 LITROS			
60	FD	60	SACO DE LIXO 100 LTS., PCT. C/ 100 UNIDS Saco plástico, para lixo, em polietileno, com parede de 0,8 micras de espessura, na cor preta, capacidade de 100 lbs.,pacote com 100 unidades, 1 qualidade.			
61	PC	100	SACO DE LIXO 40 LTS. PRETO REFORÇADO (100X1)			
62	PC	50	SACO DE LIXO BRAN.LEITOSO30 LT 100X1			
63	PC	110	SACO DE LIXO BRANCO LEITOSO 100 L. 100X1			
64	FD	60	SACO DE LIXO DE 15 LT BRANCO FD 100 UNID			
65	PC	160	SACO P/ LIXO PRETO 15 LT 100X1			
66	PC	100	SACO P/LIXO PRETO REFOR 100LT 100X1			
67	CX	50	SELADOR PISO CX 4 UNI 5LTS - Selar pisos porosos como granilite, cerâmica e concreto,com excelente aderência, elimina a porosidade do piso, servindo como base seladora para a cera.			
68	UN	20	VASSOURA DE PÊLO 60 CM EM MADEIRA COM CABO ROSQUEÁVEL EM MADEIRA			
69	UN	20	VASSOURA PALHA DE COQUEIRO			
VALOR TOTAL OFERTADO						

Total Geral (R\$): _____ (.....)

Prazo de Entrega: De acordo com o Edital.

Validade da Proposta: 60(sessenta) dias.

Assinatura do Representante Legal